



**Městská část Praha 13**

**Zastupitelstvo městské části**

## ***Zápis***

***z 10. zasedání zastupitelstva MČ konaného dne  
11.12.2024***

---

**od 10:00 hodin v zasedací síni radnice MČ Praha 13**

---

Zasedání v 10:00 hodin zahájil a dále vedl pan starosta, který v úvodu uvítal všechny členky a členy zastupitelstva, hosty a pracovníky Úřadu MČ Praha 13.

Na začátku jednání bylo přítomno 33 členů a zastupitelstvo bylo tudíž usnášeníschopné ve smyslu § 90 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění.

### **Přítomni :**

dle prezenční listiny, která je uložena u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení

---

### **Ověřovatelé zápisu:**

Tomáš Murňák  
Josef Zobal

Hlasování č. 1: pro: 31, proti: 0 , zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

10. zasedání ZMČ  
11.12.2024

## **Návrhový výbor:**

Vít Bobysud  
Vojtěch Provazník  
Václav Hrdlička

Hlasování č. 2: pro:31, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

### **Program**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Rozpočtové změny za měsíce srpen - říjen 2024   | BJ<br>1147/2024 |
| 2. Rozbor hospodaření MČ Praha 13 za 1. - 3. čtvrtletí 2024 a účetní závěrka MČ Praha 13 za 1. - 3. čtvrtletí 2024   | BJ<br>1139/2024 |
| 3. Rozpočtové provizorium MČ Praha 13 na rok 2025  | BJ<br>1148/2024 |
| 4. Změna finančního plánu zdaňované činnosti MČ Praha 13 včetně správcovských firem k 01.12.2024   | BJ<br>1141/2024 |
| 5. Informace o zhodnocení peněžních prostředků MČ Praha 13   | BJ<br>1246/2024 |
| 6. Žádost o účelovou finanční dotaci na zabezpečení kultury v Praze 13 v roce 2025   | BJ<br>1202/2024 |
| 7. Personální změna ve složení Správní rady Sociálního fondu zaměstnavatele  | BJ<br>1094/2024 |
| 8. Návrh na stanovení měsíčních odměn pro neuvolněné členy Zastupitelstva MČ Praha 13 podle výkonu jednotlivých funkcí   | BJ<br>1194/2024 |
| 9. Návrh na stanovení měsíčních odměn pro fyzické osoby, které nejsou členy Zastupitelstva MČ Praha 13 za výkon jednotlivých funkcí  | BJ<br>1196/2024 |
| 10. Stanovení paušální částky náhrady ušlé mzdy nebo výdělku pro kalendářní rok 2025 pro neuvolněné členy ZMČ Praha 13, stanovení nejvyšší částky, kterou lze poskytnout za kalendářní měsíc a stanovení doby nezbytně nutné k výkonu funkce neuvolněného člena ZMČ Praha 13 | BJ<br>1195/2024 |
| 11. Plánovací smlouva mezi investory   | BJ<br>1244/2024 |
| 12. Plánovací smlouva mezi MČ Praha 13 a investorem VENELA, a. s.  | BJ<br>1245/2024 |

10. zasedání ZMČ  
11.12.2024

- |     |   |                 |
|-----|---|-----------------|
| 13. | Plánovací smlouva mezi MČ Praha 13 a investorem JRD Luka, s. r. o.  | BJ<br>1242/2024 |
| 14. | Revokace usnesení UZ 0120/2024 ze dne 13.03.2024, usnesení UZ 0172/2024 a usnesení UZ 0173/2024 ze dne 11.09.2024 (záměr dostupného bydlení Jeremiášova)  | BJ<br>1238/2024 |
| 15. | Uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti inženýrské sítě podzemního komunikačního vedení veřejné komunikační sítě k pozemkům parc. č. 151/306, 2171/38 a 2160/294 v k. ú. Stodůlky se spol. Quantcom, a. s.   | BJ<br>1210/2024 |
| 16. | Směna pozemků v k. ú. Stodůlky a k. ú. Třebonice mezi MČ Praha 13 a společnost Stodůlky JIH 2, a. s.  | BJ<br>1187/2024 |
| 17. | Smlouva o zřízení věcného břemene se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, k pozemkům parc. č. 2342/484 a parc. č. 2342/485 v k. ú. Stodůlky v rámci akce "Ohrada 2-EVR-obnova kNN, S-149651"   | BJ<br>1121/2024 |
| 18. | Smlouva o zřízení věcného břemene se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, k pozemku parc. č. 2342/676 v k. ú. Stodůlky v rámci akce "Ohrada 3-EVR-obnova kNN, S-149652"  | BJ<br>1174/2024 |
| 19. | Smlouva o zřízení věcného břemene se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, k pozemku parc. č. 2342/315 v k. ú. Stodůlky v rámci akce "Ohrada 4-EVR-obnova kNN, S-149653"  | BJ<br>1190/2024 |
| 20. | Smlouva o zřízení věcného břemene se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, k pozemkům parc. č. 2342/289, parc. č. 2342/291, parc. č. 2342/292, parc. č. 2342/293 a parc. č. 2342/296 vše k. ú. Stodůlky, v rámci akce "Ohrada 3-EVR-obnova kNN, S-149652" | BJ<br>1197/2024 |
| 21. | Technická zhodnocení nemovitého majetku - budov - předávací protokoly   | BJ<br>1135/2024 |
| 22. | Objekt Kozel - návrh na vyřazení majetku a jeho následný prodej   | BJ<br>1181/2024 |
| 23. | Dodatek č. 9 k Zřizovací listině Střediska sociálních služeb Praha 13   | BJ<br>1253/2024 |
| 24. | Koncepce rodinné politiky pro městskou část Praha 13 pro období 2025 – 2030   | BJ<br>1252/2024 |
| 25. | Zpráva o plnění usnesení ZMČ Praha 13   | BJ<br>1157/2024 |

26. Dotazy a interpelace

27. Různé

Hlasování č. 3: pro: 32, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

## Jednání

### **1. Rozpočtové změny za měsíce srpen - říjen 2024**

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta MČ Praha 13

Materiál uvedl pan starosta.

Dotazy a připomínky:

zastupitel Kolář se dotázal na rozpočtové opatření č. 164 k vývoji a implementaci interního AI robota, o jakou fázi záměru v současné době jde. Na dotaz reagoval pan starosta, který uvedl, že se jedná o další etapu uvedení umělé inteligence do praxe. Na nových webových stránkách městské části u vyhledávače něco obdobného již funguje a úřad městské části za to obdržel ocenění od ministerstva pro místní rozvoj. Pana starostu doplnil pan tajemník. Konstatoval, že se jedná o etapu záměru využití AI, která je ve fázi vývoje a měla by v budoucnu sloužit zaměstnancům úřadu, a to například k orientaci v interních předpisech a směrnicích, nastavení různých vzorů např. pro veřejné zakázky apod. V rámci toho budou probíhat školení zaměstnanců.

Hlasování č. 4 - pro: 26, proti: 0, zdržel se: 6  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0175/2024**

---

## **2. Rozbor hospodaření MČ Praha 13 za 1. - 3. čtvrtletí 2024 a účetní závěrka MČ Praha 13 za 1. - 3. čtvrtletí 2024**

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu, Ing. Kamila Nátrová, vedoucí oddělení zdaňované činnosti

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

materiál podrobně uvedl pan starosta a mj. uvedl, že materiál byl zpracován na základě účetních sestav, rozpočtových přehledů, čerpání výdajů a plnění příjmů. Hospodaření skončilo ve 3. čtvrtletí přebytkem. Nejvíce finančních prostředků směřovalo do oblasti školství, na zajištění činnosti státní správy a samosprávy, dále do životního prostředí a do sociální oblasti. Do diskuse se přihlásil zastupitel Trmota, který ocenil navýšení financí do oblasti dopravy, jeho dotaz směřoval na přesun finančních prostředků z kapitoly dopravy do oblasti životního prostředí, na revitalizaci veřejné zeleně. Proč nebudou použity na výstavbu přechodů na Velké Ohradě. Na jeho dotaz odpověděl pan starosta, který poukázal na skutečnost, že přechody pro chodce jsou řešeny z investičních prostředků. Převáděné finanční prostředky jsou neinvestičního charakteru a souvisejí s projektovou činností. Přechody pro chodce spadají pod Technickou správu komunikací. Zastupitelka Bondarenková poukázala na možnost umístění kuželů místo budování kruhových objezdů. Pan starosta doporučil v budoucnu tuto problematiku řešit ve výboru zastupitelstva pro dopravu a bezpečnost.

Hlasování č. 5 - pro: 19, proti: 0, zdržel se: 15

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0176/2024**

---

## **3. Rozpočtové provizorium MČ Praha 13 na rok 2025**

Vypracoval: Ing. Světlá Džmuráňová, vedoucí oddělení plánu a rozpočtu

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 6 - pro: 29, proti: 0, zdržel se: 5

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0177/2024**

---

#### **4. Změna finančního plánu zdaňované činnosti MČ Praha 13 včetně správcovských firem k 01.12.2024**

Vypracoval: Ing. Kamila Nátrová, vedoucí oddělení zdaňované činnosti  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta MČ Prahy 13

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 7 - pro: 21, proti: 0, zdržel se: 13  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0178/2024**

---

#### **5. Informace o zhodnocení peněžních prostředků MČ Praha 13**

Vypracoval: Ing. Radek Vališ, vedoucí ekonomického odboru  
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 8 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0179/2024**

---

#### **6. Žádost o účelovou finanční dotaci na zabezpečení kultury v Praze 13 v roce 2025**

Vypracoval: Marek Pardubický, odborný asistent, Bohdan Pardubický, asistent  
místostarosty  
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:  
pan starosta uvedl, že finanční prostředky přidělené na rok 2025 pro KD Mlejn  
a Spolkový dům jsou ve stejné výši jako tomu bylo v roce 2024, jsou dlouhodobě  
neměnné. Ocenil, že i přesto se daří realizovat kulturní akce. Materiál by projednán ve  
finančním výboru zastupitelstva.

Hlasování č. 9 - pro: 21, proti: 3, zdržel se: 9  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0180/2024**

10. zasedání ZMČ  
11.12.2024

---

## **7. Personální změna ve složení Správní rady Sociálního fondu zaměstnavatele**

Vypracoval: Bc. Eliška Vincencová, vedoucí oddělení personálního a platového

Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 10 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0181/2024**

---

## **8. Návrh na stanovení měsíčních odměn pro neuvolněné členy Zastupitelstva MČ Praha 13 podle výkonu jednotlivých funkcí**

Vypracoval: Ing. Mgr. Petra Francová, vedoucí oddělení personálního a platového

Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 11 - pro: 32, proti: 0, zdržel se: 0

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0182/2024**

---

## **9. Návrh na stanovení měsíčních odměn pro fyzické osoby, které nejsou členy Zastupitelstva MČ Praha 13 za výkon jednotlivých funkcí**

Vypracoval: Ing. Mgr. Petra Francová, vedoucí oddělení personálního a platového

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 12 - pro: 32, proti: 0, zdržel se: 1

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0183/2024**

---

10. zasedání ZMČ

11.12.2024

## **10. Stanovení paušální částky náhrady ušlé mzdy nebo výdělku pro kalendářní rok 2025 pro neuvolněné členy ZMČ Praha 13, stanovení nejvyšší částky, kterou lze poskytnout za kalendářní měsíc a stanovení doby nezbytně nutné k výkonu funkce neuvolněného člena ZMČ Praha 13**

Vypracoval: Ing. Mgr. Petra Francová, vedoucí oddělení personálního a platového  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 13 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 1  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0184/2024**

---

## **11. Plánovací smlouva mezi investory**

Vypracoval: Mgr. Hana Newton, vedoucí odboru legislativně-právního  
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:  
materiál uvedl podrobně pan starosta. Poukázal na to, že následující materiály č. 12 a 13 jsou obdobné, ve všech se jedná o příspěvek investorů, který bude využit výhradně pro potřeby městské části. Vzhledem k tomu, že na základě změn stavebního zákona se změnil charakter kontribučních smluv mezi investory a městskou částí, tyto nyní podléhají schválení zastupitelstvem městské části. Ekonomický model vypracovala nezávislá právní kancelář. K předloženému materiálu se vyjádřili zastupitelé Bondarenková, Podzemský, Murňák, Trmota.

Hlasování č. 14 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 4  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0185/2024**

---

## **12. Plánovací smlouva mezi MČ Praha 13 a investorem VENELA, a. s.**

Vypracoval: Mgr. Hana Newton, vedoucí odboru legislativně-právního  
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta



Dotazy a připomínky:

pan starosta uvedl, že investor v daném území plánuje postavit bytové domy. Proběhlo jednání mezi městskou částí a investorem a podle schváleného vzorce byla připravena plánovací smlouva.

Hlasování č. 15 - pro: 29, proti: 0, zdržel se: 5

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0186/2024**

---

### **13. Plánovací smlouva mezi MČ Praha 13 a investorem JRD Luka, s. r. o.**

Vypracoval: Mgr. Hana Newton, vedoucí odboru legislativně-právního

Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky:

pan starosta konstatoval, že investor splňuje všechny podmínky a pozemek byl vždy dle všech podmínek určený k výstavbě. Dohoda mezi investorem a městskou částí je, že bude poskytnuto finanční a nefinanční plnění. Do diskuse se zapojili zastupitelé Mucala, Trmota, Nitra.

Hlasování č. 17 - pro: 22, proti: 4, zdržel se: 6

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0187/2024**

---

### **14. Revokace usnesení UZ 0120/2024 ze dne 13.03.2024, usnesení UZ 0172/2024 a usnesení UZ 0173/2024 ze dne 11.09.2024 (záměr dostupného bydlení Jeremiášova)**

Vypracoval: Lucie Paulová, DiS., odborný pracovník - sekretariát

Předkládá: Rada MČ Praha 13, Ing. David Vodrážka starosta

Dotazy a připomínky:

předložený materiál podrobně uvedl pan starosta, mj. uvedl, že pro záměr výstavby bytového domu v daném území byly vypracovány studie, ze kterých vyplynulo, že počet takto získaných bytových jednotek by byl malým přínosem pro občany naší městské části a proto se předkládá revokace, aby na tomto území nebyla výstavba realizována.

Hlasování č. 18 - pro: 30, proti: 0, zdržel se: 4

Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0188/2024**

10. zasedání ZMČ

11.12.2024

---

**15. Uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti inženýrské sítě podzemního komunikačního vedení veřejné komunikační sítě k pozemkům parc. č. 151/306, 2171/38 a 2160/294 v k. ú. Stodůlky se spol. Quantcom, a. s.**

Vypracoval: Ing. Naděžda Javorská, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 19 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0189/2024**

---

**16. Směna pozemků v k. ú. Stodůlky a k. ú. Třebonice mezi MČ Praha 13 a společnost Stodůlky JIH 2, a. s.**

Vypracoval: Mgr. Iva Mesterová, vedoucí oddělení majetkového  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman, místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 20 - pro: 21, proti: 4, zdržel se: 9  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0190/2024**

---

**17. Smlouva o zřízení věcného břemene se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, k pozemkům parc. č. 2342/484 a parc. č. 2342/485 v k. ú. Stodůlky v rámci akce "Ohrada 2-EVR-obnova kNN, S-149651"**

Vypracoval: Martina Martinková, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 21 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0191/2024**

---

**18. Smlouva o zřízení věcného břemene se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, k pozemku parc. č. 2342/676 v k. ú. Stodůlky v rámci akce "Ohrada 3-EVR-obnova kNN, S-149652"**

Vypracoval: Martina Martinková, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 22 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0192/2024**

---

**19. Smlouva o zřízení věcného břemene se společností PREdistribuce, a. s., IČO 27376516, k pozemku parc. č. 2342/315 v k. ú. Stodůlky v rámci akce "Ohrada 4-EVR-obnova kNN, S-149653"**

Vypracoval: Martina Martinková, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 23 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0193/2024**

---

**20. Smlouva o zřízení věcného břemene se společností PREDistribuce, a. s., IČO 27376516, k pozemkům parc. č. 2342/289, parc. č. 2342/291, parc. č. 2342/292, parc. č. 2342/293 a parc. č. 2342/296 vše k. ú. Stodůlky, v rámci akce "Ohrada 3-EVR-obnova kNN, S-149652"**

Vypracoval: Martina Martinková, oddělení majetku  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, Petr Zeman místostarosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 24 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0194/2024**

---

**21. Technická zhodnocení nemovitého majetku - budov - předávací protokoly**

Vypracoval: Olga Faltejsková, vedoucí oddělení hospodaření školství  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, RNDr. Marcela Plesníková, místostarostka

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 25 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0195/2024**

---

**22. Objekt Kozel - návrh na vyřazení majetku a jeho následný prodej**

Vypracoval: Olga Faltejsková, vedoucí oddělení hospodaření školství  
Předkládá: Rada MČ Praha 13, RNDr. Marcela Plesníková, místostarostka

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 26 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0196/2024**

---

### **23. Dodatek č. 9 k Zřizovací listině Střediska sociálních služeb Prahy 13**

Vypracoval: Bc. Petr Syrový, vedoucí oddělení sociální prevence  
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 27 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0197/2024**

---

### **24. Koncepce rodinné politiky pro městskou část Praha 13 pro období 2025 – 2030**

Vypracoval: Bc. Petr Syrový, vedoucí oddělení sociální prevence  
Předkládá: Ing. David Vodrážka, starosta

Materiál podrobně uvedl pan starosta.

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 28 - pro: 34, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0198/2024**

---

### **25. Zpráva o plnění usnesení ZMČ Praha 13**

Vypracoval: Daniela Třasáková, odborný pracovník - sekretariát  
Předkládá: Tomáš Murňák, předseda výboru kontrolního

Dotazy a připomínky: bez rozpravy

Hlasování č. 29 - pro: 33, proti: 0, zdržel se: 0  
Návrh byl přijat.

**USNESENÍ č. UZ 0199/2024**

---

## **26. Dotazy a interpelace**

Zastupitelka Bondarenková uvedla dotazy na pana starostu.

1. Senior taxi – od 75 let, 4x měsíčně, k lékaři, další městské části mají, zde jen omezeně
2. Doprava – místní 168 – přidání spojů v době rána a odpolední dopravní špičky. Jezdí tam lékaři, sestřičky, další zdravotní personál do nemocnic Motol a Homolka, problém, že kvůli naplněnosti autobusu se tam ani nedostanou. Přidání spojů by to vyřešilo.

Na dotazy reagoval pan starosta, který sdělil, že o službě senior taxi městská část neuvažuje, služby pro seniory zabezpečuje Středisko sociálních služeb Lukáš. Pro rozšíření četnosti jízd linky 168 pan starosta bude jednat se společností Ropid.

Zastupitel Murňák vznesl dotaz ohledně projektu PD Lužiny, kde bylo soudem zrušeno územní rozhodnutí. Jak to s projektem bude dál?

Reagoval pan starosta, který konstatoval, že městská část a stavební úřad nemá v této záležitosti žádné informace.

Zastupitel Vitek požádal, zda by v příštím roce nebylo možné pro zájemce zrealizovat výjezdné zasedání na RK Kozel. Pan starosta požádal předsedu výboru pro výchovu a vzdělávání pana Prause a předsedu výboru pro Agendu 21 pana Bobysuda o zorganizování zasedání.

Zastupitel Kopetzky ocenil prodej nepotřebných věcí z inventáře RK Kozel.

Zastupitelka Bonarenková požádala o vypracování přehledu využitelnosti RK Kozel školami městské části.

Zastupitel Murňák požádal o začlenění aktivit KD Mlejn do kalendáře akcí na webu a případně do mobilní aplikace. Pan starosta požádal tiskovou mluvčí a pana tajemníka o zajištění požadavku.

## **27. Různé**

Závěrem zasedání pan starosta popřál všem krásný adventní čas, hodně zdraví, dobré nálady a těší se na shledání v novém roce.

**Konec jednání:** 11:30 hodin

**Zápis vyhotovil:** organizačně-administrativní odd.

**Ověřili:**

Tomáš Murňák v. r.

Josef Zobal v. r.

**Ing. David Vodrážka v. r.**  
starosta

Příloha č. 1: přijatá usnesení z 10. zasedání ZMČ č. UZ 0175/2024 – UZ 0199/2024

Příloha č. 2: protokol o hlasování  
(uložen u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení)

Příloha č. 3: prezenční listina  
(uložena u originálu zápisu v organizačně-administrativním oddělení)

10. zasedání ZMČ  
11.12.2024