

V Praze dne 26. 6. 2024

**Žadatel:**

**Věc:** Žádost o poskytnutí informací o personálním zajištění výkonu státní stavební správy dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Vážený pane tajemníku,

v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, se na Vás obracím se žádostí o poskytnutí informací týkajících se personálního zajištění výkonu státní stavební správy. Účelem této žádosti je získání informací, které poskytnou podklad pro podrobnou analýzu personálního stavu a konkurenceschopnosti.

V souvislosti s tímto Vás tedy žádám o poskytnutí informací týkajících se stavebního úřadu, který je ve Vašem správním obvodu pověřen výkonem státní správy podle zákona č. 283/2021 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, konkrétně pak zodpovězení níže položených otázek týkajících se zejména počtu zaměstnanců, jejich personálního rozložení a odměňování.

#### **Dotaz č. 1**

##### **Zaměstnanci pověřeni výkonem státní správy:**

1. Kolik zaměstnanců, jež jsou pověřeni výkonem státní správy, zaměstnává stavební úřad působící ve Vašem správním obvodu?
2. Jaké konkrétní pozice tyto zaměstnanci zastávají? Uveďte počet zaměstnanců na jednotlivých pozicích.
3. Jak jsou tyto zaměstnanci odměňováni?
  - a) Jaký je jejich základní plat?
  - b) Jaké další složky odměňování jim mohou být poskytovány nad rámec základního platu (např. příplatky za vedení či specializaci, odměny, osobní příplatky a další)?
  - c) Pokud je zaměstnancům poskytována některá z odměn dle bodu 3 písm. b), tedy nad rámec základního platu, uveďte, jaké jsou podmínky pro jejich udělování a jaká je nejnižší a nejvyšší přidělovaná odměna zaměstnancům pověřeným výkonem státní správy na nadepsaném stavebním úřadu
  - d) Jaká je průměrně výše osobních příplatků na zaměstnance a jakou výši v procentech tvoří tento osobní příplatek vůči základnímu platu?

#### **Dotaz č. 2**

##### **Zaměstnanci pověřeni výkonem podpůrné či technicko-hospodářské činnosti, a tedy takové, jež není výkonem státní správy (např. archivnictví, spisová služba, administrativní činnost a další):**

1. Kolik zaměstnanců stavebního úřadu ve Vašem správním obvodu vykonává podpůrnou či jinou neúřednickou činnost, jež není výkonem státní správy?
2. Jaké konkrétní pozice tyto zaměstnanci zastávají? Uveďte počet zaměstnanců na jednotlivých pozicích.
3. Jak jsou tyto zaměstnanci odměňováni?

- a) Jaký je jejich základní plat?
- b) Jaké další složky odměňování jim mohou být poskytovány nad rámec základního platu (např. odměny, osobní příplatky a další)?
- c) Pokud je zaměstnancům poskytována některá z odměn dle bodu 3 písm. b), tedy nad rámec základního platu, uveďte, jaké jsou podmínky pro jejich udělování a jaká je nejnižší a nejvyšší přidělovaná odměna zaměstnancům pověřeným výkonem podpůrné úřednické činnosti na nadepsaném stavebním úřadu.
- d) Jaká je průměrně výše osobních příplatků na zaměstnance a jakou výši v procentech tvoří tento osobní příplatek vůči základnímu platu?

**Dotaz č. 3**

**Počet obyvatel ve Vašem správním obvodu:**

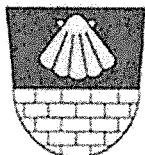
1. Kolik obyvatel evidujete ve Vaší městské části/ve Vašem správním obvodu?
2. Jaké je rozložení těchto obyvatel dle věkových skupin?

Žádám Vás o poskytnutí výše specifikovaných informací a jejich zaslání do datové schránky ID: e2fgwg4.

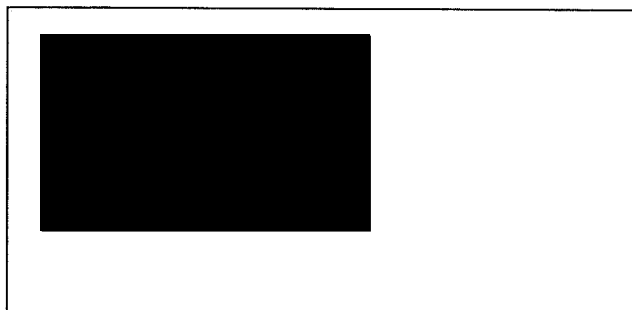
Děkuji za projevenou součinnost.

S pozdravem,





**Městská část Praha 13**  
Úřad městské části  
Tajemník



VÁŠ DOPIS ZN. / ZE DNE  
26.06.2024

NAŠE ZNAČKA  
P13-39939/2024

VYŘIZUJE/LINKA  
Bc. Eliška Vincencová, DiS.  
235 011 205

PRAHA  
08.07.2024

Vážený pane magistře,

na základě Vaší žádosti o poskytnutí informací o personálním zajištění výkonu státní stavební správy dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, Vám sděluji následující.

1.) Zaměstnanci pověřeni výkonem státní správy:

1. V současnosti máme obsazeno 13 míst zaměstnanci, kteří jsou pověřeni výkonem státní správy.
2. Pozice:  
1x vedoucí odboru,  
1x vedoucí oddělení,  
1x právník,  
10x odborný pracovník
3. a) Vedoucí odboru - platová třída 12, (38 720,-)  
vedoucí oddělení – platová třída 11, (35 880,-)  
právník – platová třída 11, (30 100,-)  
odborní pracovníci – platová třída 10 (27 660,- - 34 370,-)  
b) mohou jim být poskytovány osobní příplatky, příplatky za vedení – vedoucím pracovníkům, mimořádné odměny, benefity ze sociálního fondu  
c) podmínky poskytnutí u osobního příplatku – dobře odváděná práce, získávání praxe apod., příplatek za vedení – pouze vedoucím pracovníkům, mimořádné odměny – za mimořádné pracovní výsledky, splnění mimořádných úkolů, v rozsahu 4 000 – 13 000,- Kč  
d) průměrná výše osobních příplatků na zaměstnance je 7 346,- Kč, 22,5% vůči základnímu platu

2.) Zaměstnanci pověřeni výkonem podpůrné či technicko-hospodářské činnosti

1. V současnosti máme obsazena 2 místa zaměstnanci, kteří vykonávají neúřednické činnosti.
2. Pozice:  
1x asistentka  
1x spisový a administrativní pracovník.
3. a) asistentka – platová třída 9 (31 820,-),  
spisový a administrativní pracovník – platová třída 9 (28 630,-)  
b) mohou jim být poskytovány osobní příplatky a odměny, benefity ze sociálního fondu  
c) podmínky poskytnutí u osobního příplatku – dobře odváděná práce, získávání praxe, apod., odměny – za mimořádné pracovní výsledky, plnění mimořádných úkolů, v rozsahu 5 000 – 6 000,- Kč  
d) průměrná výše osobních příplatků na zaměstnance je 5.500,-Kč, 18,2% vůči základnímu platu

3.) Tato informace je veřejně přístupná na webových stránkách Českého statistického úřadu <https://csu.gov.cz/pha/casove-rady-za-mestske-casti-prahy>.

S pozdravem

Bc. Martin Šmíd  
tajemník úřadu

