



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

# Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



Zpracováno v rámci projektu: reg. č. CZ.034.74/0.0/0.0/16\_117/0007412



# OBSAH

<b>SLOVNÍK POJMŮ</b>	<b>3</b>
<b>1 VÝCHODISKA</b>	<b>4</b>
1.1 STRUKTURA VÝSTUPU	4
1.2 ZPRACOVÁNÍ VÝSTUPU	4
1.3 ANALÝZA SOUČASNÉ SITUACE Z POHLEDU SMART CITY	9
1.4 POROVNÁNÍ SITUACE (BENCHMARK)	15
<b>2 SMART CITY STRATEGIE MČ PRAHA 13</b>	<b>19</b>
2.1 VIZE	19
2.2 PRIORITY OBLASTI	20
2.3 STRATEGICKÉ CÍLE	21
<b>3 MOŽNOSTI FINANCOVÁNÍ OPATŘENÍ</b>	<b>26</b>
<b>4 IMPLEMENTACE</b>	<b>28</b>
4.1 PROJEKTOVÉ KARTY IMPLEMENTACE	30



# SLOVNÍK POJMŮ

Poznámka: S tématem Smart City je spojeno velké množství pojmů a zkratk včetně cizích / anglických. U některých dokonce neexistuje přesný český ekvivalent (jedná se o tzv. terminus technicus – odborný termín), proto je u vybraných pojmů popsáno, co znamenají.

**Smart City / Smart Cities** = Chytré město / chytrá města. Jedná se o zastřešující princip / koncept, který v sobě zahrnuje škálu oblastí řízení, správy, fungování města (nebo úřadu) prostřednictvím moderních technologií, nástrojů, ale i inovačních a změnových přístupů a postupů.

**Stakeholder management** = Řízení a spolupráce se zainteresovanými skupinami. Zainteresovanou skupinou je myšlena entita (osoba/y, skupina/y, organizace atd., např. podnikatelé, školy atd. – veřejného i soukromého charakteru), která má vztah k řešené problematice. Vztahem se chápe především definice vztahu k tématu, vlivu na téma, zájmem o téma.

**SWOT analýza** = SWOT analýza je založena na identifikaci silných stránek (Strengths), slabých stránek (Weaknesses), příležitostí (Opportunities) a hrozeb (Threats). Klasická SWOT analýza pracuje s tím, že silné a slabé stránky jsou interního charakteru a příležitosti a hrozby externího rázu. Pro potřeby této analýzy jsou však příležitosti a hrozby analyzovány především jako interní faktory.

**Business intelligence** = práce se získanými daty. Na jejich základě definování současného stavu i predikce budoucího stavu.

**Crowdfunding** = Financování dané konkrétní věci prostřednictvím dárců, většinou se jedná o vyšší počet osob, které se na danou záležitost skládají. V sociální oblasti jde o darování bez možnosti finančního zisku.

**Crowdsourcing** = Otevřené zadání úkolu řešení většinou více subjektům (osobám, skupinám), formou všeobecného vyhlášení, které mají najít řešení. Systém bývá založen na principu benefitu (nemusí jít pouze o finanční) pro nejvhodnější řešení, které zadavatel využije.

**Gamifikace** = Jde o přístup s cílem zvyšovat zájem a zapojení uživatelů prostřednictvím herních prvků a principů v oblastech, které jsou svoji povahou „neherní“.

**Bikesharing** = Systém sdílení kol je síť desítek až stovek půjčoven nebo automatických stanic s jízdními koly, které si lze vypůjčit na jednom stanovišti a na jiném je vrátit. Nejčastěji se počítá s půjčováním kol ve městě pro dopravu na krátkou vzdálenost, respektive na krátký čas, existují ale i systémy regionální pro turistiku.

**Carsharing** = Sdílení aut je sdílení automobilů více lidmi, kterým by se kvůli malé frekvenci využívání nevyplatilo vlastnit a provozovat automobil sami. Může být provozován jak formou oficiálního či neoficiálního sdružování lidí, kteří pak jsou spoluvlastníky automobilů, tak formou podnikatelskou, tedy službami veřejných půjčoven automobilů.

**Smart grids** = Inteligentní sítě jsou silové elektrické a komunikační sítě, které umožňují regulovat výrobu a spotřebu elektrické energie v reálném čase, jak v místním, tak v globálním měřítku. Jejím principem je interaktivní obousměrná komunikace mezi výrobními zdroji a spotřebiči nebo spotřebiteli o aktuálních možnostech výroby a spotřeby energie.

**KPI** = z anglického Key Performance Indicators (měření ukazatelů výkonosti).



# 1 VÝCHODISKA

## 1.1 STRUKTURA VÝSTUPU

Dokument Smart City – Smart City plán MČ Praha 13 je rozdělen do 4 základních kapitol:

1. Východiska
2. Smart City plán MČ Praha 13

Struktura strategie Smart City na Praze 13 je následující:

- a. Vize
- b. Prioritní oblasti
- c. Strategické cíle
- d. Možnosti financování opatření

3. Implementace a akční plán

Detailní rozpad konkrétních opatření vedoucí k naplnění strategických cílů v jednotlivých prioritních oblastech.

## 1.2 ZPRACOVÁNÍ VÝSTUPU

Výstup byl zpracován na základě sady metod:

- analytické šetření interní dokumentace MČ Praha 13,
- veřejně dostupných materiálů a podkladů,
- jednání pracovních skupin,
- benchmarků.

### 1.2.1 Analyzovaná dokumentace

#### *Dokumentace na úrovni MČ Praha 13*

- Strategický plán MČ Praha 13 na období 2018 – 2024 (dále také „SP“)
- Koncepce rodinné politiky pro městskou část Praha 13 na období 2018 – 2024
- Rozpočet MČ Praha 13 a rozpočtový výhled
- Databáze MA21 Koncepce rozvoje městské části Praha 13

#### *Dokumentace na úrovni HMP*

- Koncepce Smart Prague do roku 2030 (2017)
- Seznam projektu Smart Prague 2019
- Pravidla pro poskytování finančních prostředků z rezervy Smart Cities, vytvořené v rámci investiční akce „Projekty ICT Smart Cities“, ve schváleném rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2019



### Dokumentace na národní úrovni

- Metodika Konceptu inteligentních měst (2015) - MMR
- Metodika Smart Cities (2019) - MMR
- Metodika financování Smart City projektů (2018) - MMR

### Dokumentace na úrovni EU

- European Innovation Partnership on Smart Cities and Communities (2011)
- Strategic Energy Technology Plan (2015)

## 1.2.2 Pracovní skupiny

Pracovní skupina	Termín jednání a téma	Účastníci
Tematická oblast dle SP – Rozvoj území, bydlení, řízení a správa MČ, rozvoj podnikání	25. 4. 2019 Téma: Definovat současný stav	Za MČ Praha 13: <ul style="list-style-type: none"><li>• Jaroslav Mareš – tajemník; vedoucí/zástupce Odbor ekonomický</li><li>• Ivana Todlová – zastupitelka, předsedkyně kontrolního výboru - omluvena</li><li>• Martin Šmíd - zástupce Odbor kancelář tajemníka</li><li>• Kateřina Vorlová - zástupce Odbor stavební</li><li>• Jitka Šrámková - vedoucí/zástupce Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Libor Hakl, zástupce Odbor kancelář tajemníka</li></ul> Za M.C.TRITON: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Lukáš Jakubec</li></ul>
	22. 5. 2019 Téma: Navrhnout konkrétní opatření a jejich využitelnost	Za MČ Praha 13: <ul style="list-style-type: none"><li>• Jaroslav Mareš – tajemník; vedoucí/zástupce Odbor ekonomický</li><li>• Ivana Todlová – zastupitelka, předsedkyně kontrolního výboru</li><li>• Martin Šmíd - zástupce Odbor kancelář tajemníka</li><li>• Kateřina Vorlová - zástupce Odbor stavební</li><li>• Jitka Šrámková - vedoucí/zástupce Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Libor Hakl, zástupce Odbor kancelář tajemníka</li></ul> Za M.C.TRITON: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Lukáš Jakubec</li></ul>

### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



Pracovní skupina	Termín jednání	Účastníci
Tematická oblast dle SP – Doprava, životní prostředí, technická infrastruktura	15. 5. 2019 Téma: Definovat současný stav	Za MČ Praha 13: <ul style="list-style-type: none"><li>• Josef Zobal – zastupitel, předseda výboru pro dopravu a bezpečnost - omluven</li><li>• Jitka Šrámková - vedoucí/zástupce Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Jana Gilíková - vedoucí/zástupce Odbor životního prostředí</li><li>• Dana Céová - vedoucí/zástupce Odbor životního prostředí</li><li>• Renáta Uramová - vedoucí/zástupce Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Libor Hakl, zástupce Odbor kancelář tajemníka</li></ul> Za M.C.TRITON: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Lukáš Jakubec</li></ul>
	20. 5. 2019 Téma: Navrhnout konkrétní opatření a jejich využitelnost	Za MČ Praha 13: <ul style="list-style-type: none"><li>• Josef Zobal – zastupitel, předseda výboru pro dopravu a bezpečnost</li><li>• Jitka Šrámková - vedoucí/zástupce Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Jana Gilíková - vedoucí/zástupce Odbor životního prostředí - omluvena</li><li>• Dana Céová - vedoucí/zástupce Odbor životního prostředí</li><li>• Renáta Uramová - vedoucí/zástupce Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Libor Hakl, zástupce Odbor kancelář tajemníka</li><li>• Markéta Čedíková – zástupce Odbor kancelář tajemníka</li></ul> Za M.C.TRITON: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Lukáš Jakubec</li></ul>

### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



Pracovní skupina	Termín jednání	Účastníci
Tematická oblast dle SP – Školství, kultura, volnočasové aktivity, turistický ruch	15. 4. 2019 Téma: Definovat současný stav	Za MČ Praha 13: <ul style="list-style-type: none"><li>• Michala Králová - vedoucí/zástupce Odbor kancelář starosty</li><li>• Jan Šafir - vedoucí/zástupce Odbor školství</li><li>• Vít Bobysud - zástupce výboru pro výchovu a vzdělávání</li><li>• Petr Syrový - zástupce Odboru sociální péče</li><li>• Blanka Janovská – zastupitelka, školství</li><li>• Libor Hakl, zástupce Odbor kancelář tajemníka</li><li>• Martin Šmíd – zástupce Odbor kancelář tajemníka</li></ul> Za M.C.TRITON: <ul style="list-style-type: none"><li>• Mgr. Kamil Papež, MPA</li></ul>
	22. 5. 2019 Téma: Navrhnout konkrétní opatření a jejich využitelnost	Za MČ Praha 13 <ul style="list-style-type: none"><li>• Michala Králová - vedoucí/zástupce Odbor kancelář starosty</li><li>• Jan Šafir - vedoucí/zástupce Odbor školství</li><li>• Vít Bobysud - zástupce výboru pro výchovu a vzdělávání</li><li>• Petr Syrový - zástupce Odboru sociální péče</li><li>• Blanka Janovská – zastupitelka, školství - omluvena</li><li>• Libor Hakl, zástupce Odbor kancelář tajemníka</li><li>• Martin Šmíd – zástupce Odbor kancelář tajemníka</li></ul> Za M.C.TRITON <ul style="list-style-type: none"><li>• Mgr. Kamil Papež, MPA</li></ul>



Pracovní skupina	Termín jednání	Účastníci
Tematická oblast dle SP – Bezpečnost, sociální oblast, zdravotnictví	25. 4. 2019 Téma: Definovat současný stav	Za MČ Praha 13: <ul style="list-style-type: none"><li>• Blanka Vildová - vedoucí/zástupce Odbor sociální péče</li><li>• David Michut – zástupce útvaru krizového řízení</li><li>• Josef Zobal – zastupitel, předseda výboru pro dopravu a bezpečnost</li><li>• Petr Syrový - zástupce Odboru sociální péče</li><li>• Jiří Mašek – středisko soc. služeb Lukáš</li><li>• Libor Hakl, zástupce Odbor kancelář tajemníka</li></ul> Za M.C.TRITON: <ul style="list-style-type: none"><li>• Mgr. Kamil Papež, MPA</li></ul>
	22. 5. 2019 Téma: Navrhnout konkrétní opatření a jejich využitelnost	Za MČ Praha 13: <ul style="list-style-type: none"><li>• Blanka Vildová - vedoucí/zástupce Odbor sociální péče</li><li>• David Michut – zástupce útvaru krizového řízení</li><li>• Josef Zobal – zastupitel, předseda výboru pro dopravu a bezpečnost</li><li>• Petr Syrový - zástupce Odboru sociální péče</li><li>• Jiří Mašek – středisko soc. služeb Lukáš</li><li>• Libor Hakl, zástupce Odbor kancelář tajemníka</li></ul> Za M.C.TRITON: <ul style="list-style-type: none"><li>• Mgr. Kamil Papež, MPA</li></ul>





## 1.3 ANALÝZA SOUČASNÉ SITUACE Z POHLEDU SMART CITY

Tato analýza se s ohledem na to, že detailní analýza potřeb a rozvoje MČ byla proveden v rámci SP, soustředila již čistě na definici oblastí, témat vztahující se k tématu Smart City.

Analýza se primárně soustředí na 2 oblasti. Konkrétně na:



**Výhody** = co dnes MČ má / dělá, na čem je možné stavět a navázat na to v oblasti Smart City.



**Potenciál** = co dnes MČ nemá / nedělá a chtěla / měla by dělat ve vztahu ke Smart City.

### 1.3.1 Tematická oblast dle SP – Rozvoj území, bydlení, řízení a správa MČ, rozvoj podnikání<sup>1</sup>



- Snaha o rozvoj MČ, který je založený na principech trvale udržitelného rozvoje.
- Městská část Praha 13 je vnímána jako jedna z vůdčích organizací, která zavádí kvalitu do veřejné správy a systematicky pracuje s nástrojem TQM (Total Quality Management), za což obdržela řadu cen za kvalitu ve veřejné správě.
- Existence funkčního modelu CAF (Common Assessment Framework) a EFQM (model Excelence).
- „Ideathon“ - nejrůznější zainteresované strany spolu s odborníky využívají své kolektivní znalosti a kreativitu k brainstormingu a k nalezení inovativních řešení naléhavých výzev.
- Existence komise pro aktualizaci strategického plánu.
- Možnost a podpůrná směrnice popisující proces podávání návrhů na inovace ze strany zaměstnanců úřadu.
- Zkušenosti s účastí v pilotních projektech (např. zavádění CzechPointu).
- Spolupráce městské části s neziskovými organizacemi.
- Participace občanů v procesu plánování rozvoje městské části (zapojení Místní Agendy 21).
- Využití informačních technologií v agendách úřadu a komunikace s občany skrz široké spektrum uživatelsky přívětivých komunikačních nástrojů.



- Posílení elektronizace služeb a dálkové komunikace s úřadem.
- Zlepšení podpory malých a drobných podnikatelů, zejména ve službách (identifikovat a zavést vhodné způsoby jejich podpory, slučitelné s dovolenou veřejnou podporou).
- Lépe řídit a optimalizovat náklady a centrální nákup tam, kde je to možné (energie, mobilní služby atp.).
- Zlepšit a zefektivnit systém komunikace v oboustranném směru „MČ -> veřejnost“.

<sup>1</sup> Všechny uvedené informace jsou validní k období duben – červen 2019.



- Pokusit se více motivovat zaměstnance a „stmelit tým“ (úřad/samospráva) – zlepšení komunikace, pracovního prostředí a podmínek, zjišťování zpětné vazby, pravidelná setkávání atp.
- Pokusit se eliminovat negativní důsledky malých kompetencí MČ vzhledem ke správě a rozvoji území v některých oblastech, kde hlavní roli hraje MHMP (např. odkázání na „celopražské“ koncepce – např. v oblasti cyklo dopravy atp.).
- Snižovat negativní dopady nárůstu sociopatologických jevů a kriminality a posilovat bezpečnost na území MČ.
- Pokusit se zabránit ztrátě zájmu obyvatel o rozvoj MČ a všeobecně o dění na území MČ.
- Vzhledem k poměrně velkému počtu agend hledat další finanční prostředky (popř. úspory) na financování rozvoje IS.

### 1.3.2 Tematická oblast dle SP – Doprava, životní prostředí, technická infrastruktura<sup>2</sup>

- Výborná dopravní dostupnost (dopravní infrastruktura) a dopravní obslužnost (MHD, metro).
- Aktivní podpora e-mobility (služební automobily, dobíjecí stanice na území MČ).
- Vybudovaná cykloinfrastruktura pro aktivní trávení volného času i dopravu (cyklostezky) – nutno řešit napojení na cyklosíť v okolních MČ.
- Přístup k ochraně přírody a krajiny na velmi dobré úrovni.
- Absence průmyslu a s tím souvisejících negativních dopadů na životní prostředí a krajinu.
- Existence „zelené páteře MČ“ – Centrálního parku a ploch veřejné zeleně.
- Využívání retence dešťové vody jako krajinotvorného prvku za účelem udržení vody v krajině (např. retenční nádrže v Centrálním parku).
- Provozování a údržba historických studní.
- Síť funkčních vodních prvků (pítek).
- Atraktivita nájemního bydlení v důsledku nižších průměrných nabídkových cen.
- Zateplení nemovitého majetku MČ na velmi dobré úrovni.
- Energetické hospodaření na dobré úrovni (rekuperace, potřeba řešit CZT).
- Fungující systém sběru a třídění komunálního odpadu.
- Snaha vhodně prostorově využít vnitrobloky domů (zelené plochy, hřiště atp.).
- Propracovaný systém environmentálního vzdělávání a osvěty ve spolupráci s NNO a školami s cílem změnit chování obyvatel (zejména v oblasti nakládání s KO) na více společensky odpovědné (např. více „úklidových akcí“).
- Síť dobře vybavených, volně přístupných a udržovaných dětských hřišť a sportovišť pro všechny věkové skupiny.



<sup>2</sup> Všechny uvedené informace jsou validní k období duben – červen 2019.



- Doprava v pohybu - dopravní zatížení území a s tím související negativní dopady (hluk, zápach, ničení infrastruktury, snižování kvality života atp.) – hledat způsoby jak tyto negativní dopady maximálně eliminovat.
- Doprava v klidu – problematika krátkodobého, odstavného i rezidenčního parkování.
- Snaha zbavit se nálepky „noclehárný pro ekonomicky aktivní obyvatele“ zkvalitňováním a rozšiřováním možností aktivního trávení volného času, zábavy, kultury a sportu a posílit komunitní život a život všech skupin obyvatel.
- Více se zaměřit na skupiny obyvatel, které přes den zůstávají na území MČ (zejm. senioři, děti, hendikepovaní), když ekonomicky aktivní obyvatelé zpravidla odjíždějí za prací do širšího centra města.
- Zvyšovat kvalitu i kvantitu veřejných (zelených) ploch pro venkovní krátkodobou rekreaci a aktivní trávení volného času.
- Zlepšovat pěší prostupnost území.
- Vhodnými způsoby zlepšovat společenskou odpovědnost obyvatel (zejm. v oblasti produkce a nakládání s odpady a v oblasti individuální dopravy) – osvěta, motivace, restrikce.
- Zvyšovat bezbariérovou dostupnost veřejných objektů a veřejného prostoru obecně – snaha „posílit (obnovit) život ve veřejném prostoru“.
- Snaha zastavit (zpomalit) úbytek zemědělského půdního fondu a zeleně na úkor rozšiřování zástavby a developerských projektů atp.
- Aktivně řešit zkapacitnění systému sběru komunálního odpadu z pohledu nejen objemu, ale zejména z pohledu efektivity sběru, třídění a zpracování jednotlivých složek KO.

### 1.3.3 Tematická oblast dle SP – Školství, kultura, volnočasové aktivity, turistický ruch<sup>3</sup>



- Dostatečný počet míst v MŠ a ZŠ, které zřizuje MČ.
- Některé ZŠ se tematicky profilují v určeném tématu (je však na rozhodnutí ředitele).
- MČ má Dům dětí a mládeže Stodůlky, přes který pořádá volnočasové aktivity a kroužky (pro cca 1 400 dětí).
- Mimoškolní a volnočasové aktivity jsou rovněž pořádány na jednotlivých školách.
- Na vybraných školách jsou pořádány kurzy českého jazyka pro cizojazyčnou komunitu (oficiálně tvoří tato komunita cca 17 % obyvatel trvale žijících na P13).
- Probíhá Místní akční plán vzdělávání (MAP) – setkávání ředitelů škol spadajících pod P13. Toto fórum slouží jako zdroj sdílení a výměny informací.
- V Centru sociálních služeb probíhá univerzita 3. věku.
- 3 MŠ/ZŠ jsou tzv. fakultní, tj. spolupráce s Ped. fak. UK.
- Většina ZŠ má rozvrhy na svých internetových stránkách. Některé školy nabízejí přes vlastní

<sup>3</sup> Všechny uvedené informace jsou validní k období duben – červen 2019.



internetové stránky i formuláře na zápis dětí do škol. (Rozhodnutí je však vždy na řediteli dané školy.)

- MČ má internetové stránky, kde jsou sumarizované základní informace o školách - <https://skolyprahy13.cz>
- Budovy školských zařízení v majetku MČ jsou zateplené.
- Přes MA21 probíhá pravidelně tzv. stůl mladých, tj. setkávání se žáky škol.
- Některé školy mají dětský parlament.
- MČ nabízí několik míst pro učitele na ubytovně.
- Praha 13 mapuje ve vybraných tématech lokace (provádí tzv. virtualizaci prostředí), kde se co nachází, čímž dochází k integraci dat do 1 mapy. Příklad např. školská zařízení je možné přes web městské části nalézt na jedné mapě; v přípravě je provést lokalizaci volnočasových aktivit.
- Na území P13 je začátek (konec) cesty z (do) Prokopského údolí.
- Zajímavé kulturní / společenské akce, např. každoročně se P13 účastní akce pražské věže (cca 200 návštěvníků nebo na jejím území probíhá Festival volného času) atd.
- Dobrá úroveň venkovních hřišť včetně existence workoutových hřišť. Aplikace umožňující hlášení (s příložením fotografie) o technickém stavu / závadě ve veřejném prostoru.



- Sjednotit volnočasové aktivity pro děti do jednoho systému (za DDM, školy a další organizace).
- Navázat na pozitivní zkušenost se vzdělávání v oblasti kybernetické bezpečnosti (proběhlo – podpořeno z grantů od HMP).
- Dále rozvíjet a podporovat systém pomoci školským zařízením s dotacemi a granty.
- Dále podporovat aktivity, kdy je škola jako komunitní centrum (jedna z priorit i v rámci rodinné politiky).
- Komunikace škola – rodič – žák – zřizovatel na dálku – elektronizace prostředí. (Bylo by nutné ošetřit otázky legislativy i roli zřizovatele.)
- Technická vybavenost škol není stále dostačující a odpovídající současným trendům.
- Zvážit jednotný systém elektronických zápisů do ZŠ, případně více rozvinout potenciál současného systému informace o školách s cílem zisku relevantních dat a jejich využití pro další plánování, atd.
- Posílit participaci žáků škol, případně jejich vyšší zapojení do rozvoje MČ.
- Chybějící finance na údržbu školských budov, vybavení škol i hřišť.
- Podpora učitelské profese – bydlení, život.
- Využít potenciál mladého sídliště a zájmu o tento typ zástavby pro některé zájemce např. formou interaktivních přednášek.
- Dokončení digitalizace a zmapování vybraných prostředí – 3D prohlídky.
- Zkoordinovat akce v oblasti volnočasových aktivit (kultura, sport...).

### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



### 1.3.4 Tematická oblast dle SP – Bezpečnost, sociální oblast, zdravotnictví<sup>4</sup>



- MČ má zpracovanou aktuální koncepci rodinné politiky, která definuje priority i konkrétní potřeby a projekty, které mají být v této oblasti realizovány.
- Na ÚMČ je zřízena pozice koordinátora rodinné politiky.
- Na území MČ běží projekt Společná adresa - Praha 13 zaměřený na integraci cizinců z třetích zemí (v případě MČ Praha 13 hl. obyvatelé původem z Vietnamu, Ruska, Ukrajiny). Dochází ke snaze integrace cizinců i dalšími aktivitami.
- MČ provozuje ve spolupráci s HMP „sociální bydlení“ – pronájem cca 12 bytů.
- Byty pro seniory – cca 20 bytů. Plus byty tzv. zvláštního určení pro handicapované osoby.
- MČ je zapojena do aktivity Život 90 – tísňová péče, která pomáhá seniorům prostřednictvím moderních technologií a napojených na dispečink.
- Na území MČ existují kluby pro seniory (cca 350 členů).
- Přes Středisko sociálních služeb („Lukáš“) realizace vzdělávacích a edukačních aktivit pro seniory – IT gramotnost ad.
- Přes „Lukáše“ realizace aktivit vedoucí k mezigenerační spolupráci (propojování seniorů a dětí).
- Pro seniory jsou pořádány kurzy bezpečnosti ze strany městské policie.
- MČ disponuje denním stacionářem nebo darovala prostory Diakonii Praha, aby zde mohla vykonávat svoji činnost.
- Široké pokrytí systému sociálních služeb (terénní, pobytové, ambulantní) – MČ směřuje k ucelenému uchopení.
- V oblasti bezpečnosti a výskytu vybraných kriminálních jevů je MČ bezpečnějším místem oproti např. centrálním částem HMP.
- MČ pracuje s daty o městské i státní policii v oblasti struktury trestných činů.
- Na území MČ byla vytvořena pocitová mapa bezpečí.
- Na území MČ působí 2 sbory dobrovolných hasičů, se kterými je navázána dlouhodobá spolupráce a komunikace.
- MČ řeší dlouhodobě spolupráci s Integrovaným záchranným systémem (IZS) v otázce tzv. „průchodnosti“ MČ.



- Tématem pro MČ je: jak dál v oblasti „sociálního bydlení“.
- Potenciál je v uchopení dobrovolnické činnosti.
- Rozvíjet mezigenerační spolupráci (která je i jednou z priorit rodinné politiky MČ).
- Chybějící denní stacionář pro např. sluchově handicapované či nový domov pro seniory.
- Navázat na tvorbu pocitové mapy bezpečí a provádět její pravidelnou aktualizaci.
- Vyšší využití a rozvoj městského kamerového systému.

<sup>4</sup> Všechny uvedené informace jsou validní k období duben – červen 2019.



- Rozvoj bezpečnostní prevence související / reagující vždy na aktuální společenské potřeby (kybernetická bezpečnost apod.).
- Centralizace informací (dat) a schopnost je dohledat pro cílové skupiny (např. návodem přes životní situace).
- Komunikace služeb z této oblasti = zajistit „doputování“ informací ke všem cílovým skupinám.



## 1.4 POROVNÁNÍ SITUACE (BENCHMARK)

Benchmarky jsou srovnávací prvky, které stanovují nejčastěji dobrou praxi, standardy, jež lze přenášet (částečně nebo zcela), případně se jimi inspirovat.

Velkou výhodou benchmarků je to, že jsou v praxi ověřené, a to jak jejich doložené přínosy nebo jsou popsány konkrétní postupy / popisy, jak jich bylo dosaženo.

S benchmarky je v tématu Smart City pracováno ve dvou úrovních:

- Strategická (inspirace jinými strategickými dokumenty na českých samosprávách).
- Praktická (inspirace konkrétními řešení, která se osvědčila na jiných samosprávách).

Benchmarky tak vhodně doplňující inovativní / nové nápady, které vznikly na pracovních skupinách nebo byly navrženy zpracovateli strategie.

Využití benchmarku není o „slepém“ převzetí osvědčené praxe, ale primárně o inspiraci, u níž je nezbytné zvážit možnost přenositelnosti, případně provést úpravy řešení pro potřeby a možnosti MČ Praha 13.

Smart City na rozdíl od některých jiných oblastí nabízí velký potenciál v přebírání chytrých nápadů (ale se zcela nutným zohledněním výše uvedeného – případná modifikace, úpravy do prostředí MČ Praha 13) z měst bez ohledu na jejich velikost i polohu.

### 1.4.1 Inspirace z jiných samospráv

Všechna identifikovaná opatření z benchmarků byla diskutována na pracovních skupinách i následných prezentacích s vedením úřadu. Část benchmarků byla akceptována a stala se podklady pro další rozpracování do projektových karet s modifikací na situaci a prostředí MČ Praha 13.

Část benchmarků byla naopak v průběhu realizace projektu vyřazena z důvodu neakceptace zástupci MČ Praha 13 nebo jejich nevhodností do prostředí MČ.

V níže uvedeném výčtu jsou uvedeny všechny benchmarky, s kterými bylo pracováno bez ohledu na to, zdali byly akceptovány nebo vyřazeny.

#### Města (a jejich opatření) v ČR, která byla využita jako zdroj inspirace:

- Pro oblast řízení samosprávy:
  - Černošice, Uherský Brod, atd: Otevřenost radnice – systém CityVizor<sup>5</sup>
  - Plzeň: Správa ICT města<sup>6</sup>
  - Plzeň: Open data<sup>7</sup>
  - Královehradecký kraj: Open data<sup>8</sup>
  - Brno – střed: Participativní rozpočet<sup>9</sup>
  - Hradec Králové: Úřad přátelský vybraným skupinám obyvatel<sup>10</sup>
  - Znojmo: Investiční mapa<sup>11</sup>

<sup>5</sup> <https://www.cityvizor.cz/>

<sup>6</sup> <http://iot.plzen.eu>

<sup>7</sup> <https://opendata.plzen.eu/dataset>

<sup>8</sup> <http://www.kr-kralovehradecky.cz/datovy-sklad.html>

<sup>9</sup> <https://damenavas.brno.cz/>

<sup>10</sup> <https://www.hrdeckralove.org/mista-pratelska-rodine/d-55214/p1=21906>



- Pro oblast dopravy a životního prostředí:
  - České Budějovice: Moderní telematika v řízení dopravy
  - Ořechov, Moravské Budějovice: LED osvětlení<sup>12</sup>
  - Jesenice: Chytré veřejné osvětlení potlačující modré světlo<sup>13</sup>
  - Dolní Břežany: Chytré veřejné osvětlení<sup>14</sup>
  - Valašské Meziříčí: Chytré veřejné osvětlení (LED technologie)<sup>15</sup>
  - Litoměřice: Energetický management<sup>16</sup>
  - Brno: Podpora alternativního způsobu dopravy - Projekt Civitas 2MOVE2<sup>17</sup>
- Pro oblast život:
  - Plzeň: Osvětová témata<sup>18</sup>
  - Děčín, Ústí nad Labem: Osvětová témata<sup>19</sup>
  - Pardubice, Hradec Králové, Hodonín: Dětské parlamenty<sup>20</sup>
  - Liberec: Parlament seniorů<sup>21</sup>
  - Žďár nad Sázavou, Kolín: Internetové stránky pro sociální oblast (obě jsou v přípravě)
  - Vimperk: Virtuální prohlídka města<sup>22</sup>
  - Jíčín: Mapový portál města<sup>23</sup>

#### **Městské části (a jejich opatření) v Praze, které byly využity jako zdroj inspirace:**

- Pro oblast řízení samosprávy:
  - Praha 7, HMP: Otevřenost radnice – systém CitiVizor<sup>24</sup>
  - Praha 7: Elektronický dotační portál<sup>25</sup>
  - Praha 3, Praha 8, ad.: Participativní rozpočet<sup>26</sup>
  - Praha 6: Dotační poradenství<sup>27</sup>

<sup>11</sup> <http://t-centrum.muznojmo.cz:8880/Gordic/Ginis/App/Imapa/>

<sup>12</sup> <http://www.led4u.cz/realizace/osvetleni-muzejnich-prostor-obce-orechov-2>

<sup>13</sup> <https://mujesenice.cz/clanky/jesenice-ma-jako-prvni-v-evrope-verejne-osvetleni-setrne-k-prirode/>

<sup>14</sup> [http://www.smartcityvpraxi.cz/zajimave\\_projekty\\_210.php](http://www.smartcityvpraxi.cz/zajimave_projekty_210.php)

<sup>15</sup> <https://www.valasskemezirici.cz/valasske-mezirici-meni-osvetleni-stozary-lamp-osazuje-uspornou-led-technologie/d-35394>

<sup>16</sup> <https://dobrapraxe.cz/cz/kraj/litomeric-energeticky-management-mesta-litomeric>

<sup>17</sup> <https://civitas.brno.cz/>

<sup>18</sup> <https://www.smartcampus.cz/>

<sup>19</sup> <https://smart-mateq.cz/projekty/projekty-smart/>

<sup>20</sup> <https://www.pardubice.eu/urad/radnice/odbory-magistratu/odbor-skolstvi-kultury-a-sportu/detsky-a-studentsky-parlament/detsky-parlament/detsky-parlament-obecne-informace/>

<sup>21</sup> <http://www.hodonin.eu/detsky-parlament-prezentace-vysledku-projektu-bezpecna-cesta-do-skoly/g-1651>

<sup>22</sup> <https://www.liberec.cz/cz/aktuality/zpravy-z-mesta/seniori-prisli-vlastnimi-napady-cim-si-prali-vylepsit-okoli-dps-burianova.html>

<sup>23</sup> <https://www.vimperk.cz/cz/virtualni-prohlidka-mesta-vimperk/1932/>

<sup>24</sup> <https://gis.mujicin.cz/gis/>

<sup>25</sup> <https://www.cityvizor.cz/>

<sup>26</sup> <https://www.praha7.cz/potrebuji-zaridit/dotace/obecne-programove-dotace/>

<sup>27</sup> <https://www.praha6.cz/granty/grant.php?ID=165&crc=2cc0ca5527b1bfaa1032e37074e2042f>

#### **Smart City – Smart City plán MČ Praha 13**





- Pro oblast dopravy a životního prostředí:
  - Hlavní město Praha: SBToolCZ – hodnoticí nástroj pro budovy<sup>28</sup>
  - Praha – Libuš: Energetický management<sup>29</sup>
  - Praha 14: Chytré řízení energií<sup>30</sup>
- Pro oblast život:
  - Praha 2: Mapový portál GIS<sup>31</sup>
  - Praha 2: Zavedení principů crowdfundingu v sociální oblasti – Nadace Dvojka srdcem
  - Praha 22: Návod na internetových stránkách přes životní situace

### Města (a jejich opatření) v zahraničí, která byla využita jako zdroj inspirace:

- Pro oblast řízení samosprávy:
  - Florencie: Open data<sup>32</sup>
  - Berlin: Open data a otevřenost úřadu<sup>33</sup>
  - Stockholm: Mobilní aplikace na podávání návrhů<sup>34</sup>
- Pro oblast dopravy a životního prostředí:
  - Madrid: Chytré veřejné osvětlení<sup>35</sup>
  - Tvilight: Chytré veřejné osvětlení<sup>36</sup>
  - Zagorje: Energetický management<sup>37</sup>
  - Amsterdam: Osvětová činnost v oblasti environmentalismu<sup>38</sup>
  - Malmo: Hospodaření s vodou<sup>39</sup>
  - Darmstadt: FLIR systém pro inteligentní řízení dopravy<sup>40</sup>
- Pro oblast život:
  - Turku: Zavádění IT prvků do vzdělávání<sup>41</sup>
  - Amsterdam: Program pro děti do 13 let na zvýšení IT gramotnosti<sup>42</sup>
  - La Rochelle: IT nástroje ve výuce<sup>43</sup>

---

<sup>28</sup> <https://www.sbtool.cz/cs/>

<sup>29</sup> [https://www.dataplan.info/img\\_upload/c6e3eef692b618867bd4ece4fa16cf48/Energetick\\_\\_pl\\_n\\_m\\_stsk\\_\\_\\_\\_sti.pdf](https://www.dataplan.info/img_upload/c6e3eef692b618867bd4ece4fa16cf48/Energetick__pl_n_m_stsk____sti.pdf)

<sup>30</sup> <https://prahatv.eu/zpravy/praha/praha-14/8598/praha-14-vyuziva-chytra-meridla-energie>

<sup>31</sup> <http://webgis.praha2.cz/portal/>

<sup>32</sup> <http://www.opendata.comune.fi.it/>

<sup>33</sup> <https://daten.berlin.de/>

<sup>34</sup> <https://international.stockholm.se/governance/smart-and-connected-city/how-the-smart-city-develops/>

<sup>35</sup> <https://www.theclimategroup.org/news/madrid-upgrade-100-its-street-lights-smart-and-sustainable-led-system>

<sup>36</sup> <https://en.reset.org/blog/tvilight-smart-street-lights-turn-when-nobody-around-04162018>

<sup>37</sup> <http://www.slovenija-co2.si/index.php/dobre-prakse/trajnostna-energetika/obcina-zagorje>

<sup>38</sup> <https://wastedlab.nl/en/>

<sup>39</sup> <http://www.urbangreenbluegrids.com/projects/bo01-city-of-tomorrow-malmo-sweden/>

<sup>40</sup> <https://www.flir.com/discover/traffic/roads-tunnels/smart-traffic-management-in-the-city-of-darmstadt/>

<sup>41</sup> <https://app.seidat.com/presentation/shared/atvs3cMs5kftm7mia/10/3>

<sup>42</sup> <https://www.saga-interproject.nl/talentontwikkeling/techniek-ik>

<sup>43</sup> <https://www.eesc.europa.eu/sites/default/files/resources/docs/qe-07-16-089-en-n--2.pdf>

### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

### **Smart City – Smart City plán MČ Praha 13**

Realizováno v rámci projektu Využití inovačních řešení pro posílení strategického řízení Praha 13  
Registrační číslo projektu CZ.034.74/0.0/0.0/16\_117/0007412  
Spolufinancováno z Evropského sociálního fondu



## 2 SMART CITY STRATEGIE MČ PRAHA 13

### Hierarchická struktura tvorby strategie



Mise je u subjektu veřejné správy definována z jeho podstaty – poskytovat veřejnou službu občanům.

Vize určí směr, kterým se má MČ v oblasti Smart City vydat. Její definování musí odpovídat potřebám a charakteru MČ a vybraným stakeholderům. Vize je poté definována pomocí motto.

Definování obecných oblastí, na které se bude dále strategie soustředit a ve kterých si stanoví konkrétní cíle a opatření (projekty) jak jich dosáhnout.

Konkrétní cíle, které budeme chtít ve městě i regionu dosáhnout v jednotlivých oblastech strategického rozvoje. Cílem musí být definovány dle principu SMART a budou rozděleny na krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé.

Rozepsány konkrétní opatření (projekty, procesy, nové technologie), které budou zavedeny a jež musí definovat průběh realizace, náklady, rizika, harmonogram atd.

### 2.1 VIZE

Vize pro Smart City na Praze zůstává stejná, jako u SP. Zpracovatele k tomu vedou následující důvody:

- MČ má nový SP a strategie Smart City by měla na tento dokument navázat (nebo aspoň nebýt v rozporu).
- Zachováním stejné vize dojde k propojení obou dokumentů (SP i strategii Smart City) na zastřešující úrovni a nebude docházet k dvojkolejnosti / dvojakosti.
- Vize i motto ze SP jsou zcela jednoznačně použitelné i v oblasti Smart City, neboť jejich nosnou myšlenkou je modernost, která je velmi dobře aplikovatelná i v dlouhodobém směřování v tématu Smart City a pro MČ Praha 13 by se tak toto slovo mohlo stát symptomatické při dlouhodobém plánování jak v oblasti rozvoje MČ, tak ve Smart City.
- Smart City jako podmnožina strategického plánování a směřování obce může pomoci ještě lépe hlavní vizi a její motto naplnit.

**Vize: Moderní městská část, kde by chtěl žít každý**



## 2.2 PRIORITNÍ OBLASTI

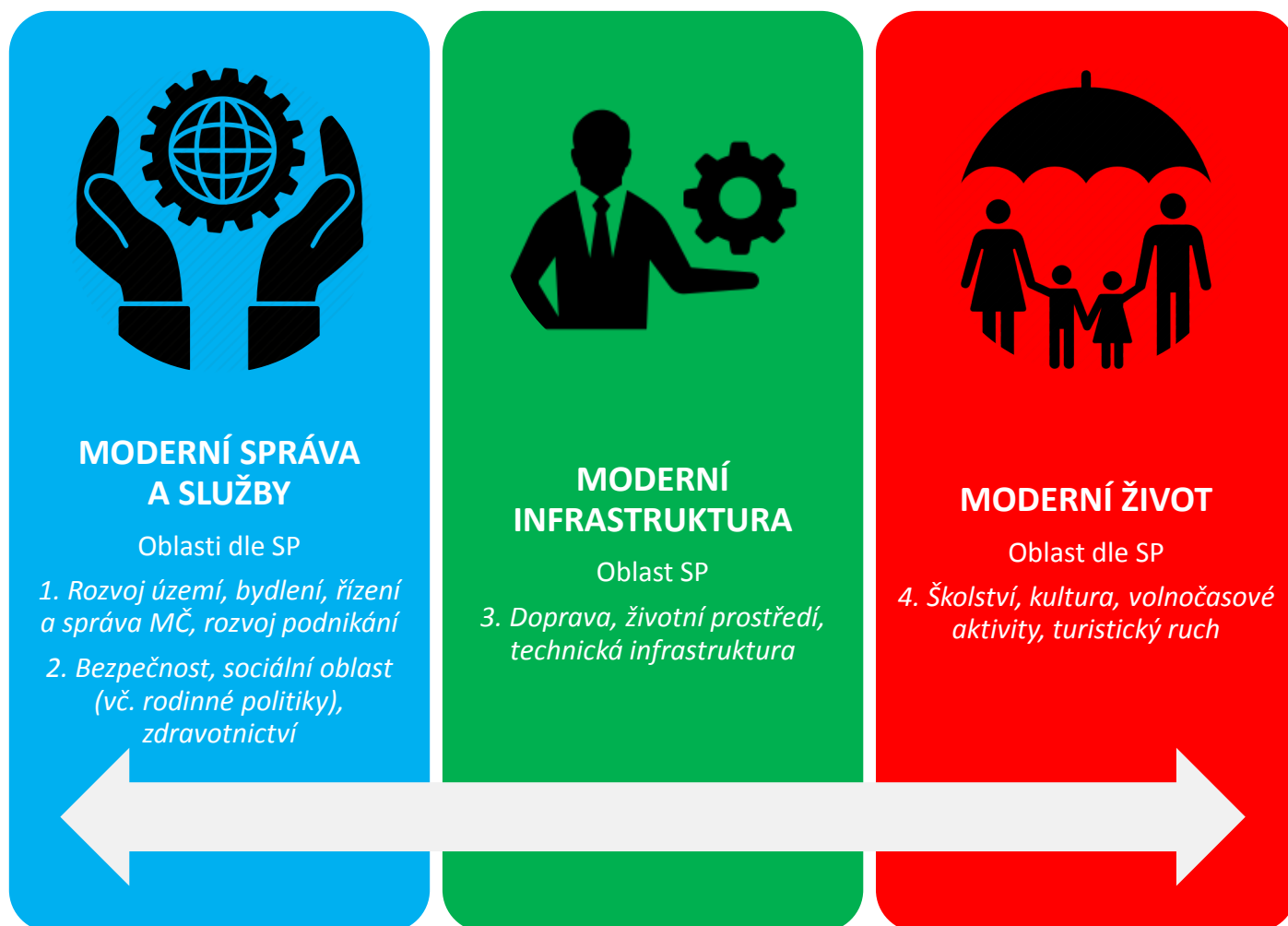
Prioritní oblasti pro Smart City korespondují z velké části s tematickými oblastmi ve Strategickém plánu MČ Praha 13 na období 2018 – 2024. Důvodem, proč byl zvolen tento postup, je to, aby byly oba dokumenty pokud možno maximálně propojené a jejich členění bylo co nejvíce stejné. Smart City je totiž v prostředí Prahy 13 vnímáno jako součást strategického plánování a rozvoje samosprávy.

**Pro koncepci Smart City došlo ze SP ke spojení oblastí „Rozvoj území, bydlení, řízení a správa MČ, rozvoj podnikání“ a „Bezpečnost, sociální oblast (vč. rodinné politiky), zdravotnictví“ do jedné. Ostatní dvě oblasti zůstaly zachovány. Celkově tak strategie Smart City pracuje se 3 prioritními oblastmi.**

**Každá z oblastí byla uvedena svým nadpisem, mottem, které ji definují.**

Veškerá navržená opatření v rámci prioritních oblastí je třeba vnímat jako plánované projekty s různou dobou realizace, která bude významně záviset zejména na finančních a kapacitních možnostech MČ Praha 13.

### 2.2.1 Prioritní oblasti





## 2.3 STRATEGICKÉ CÍLE

V každé z prioritních oblastí byly navrženy strategické cíle. V každém cíli je navržena sada konkrétních opatření, která mají cíl naplnit. Rovněž jsou navrženy měřitelné ukazatele naplnění a působ, jak bude měření prováděno a jaká má být cílová hodnota.

### 2.3.1 Strategické cíle

PRIORITNÍ OBLAST SMART CITY	STRATEGICKÝ CÍL
Moderní správa a služby	SC 1.1 Trvale zlepšovat kvalitu života obyvatel MČ
	SC 1.2 Zlepšovat řízení a činnost samosprávy i úřadu
Moderní infrastruktura	SC 2.1 Snižovat negativní dopady dopravy na život v MČ
	SC 2.2 Zkvalitňovat péči o veřejný prostor a minimalizovat produkci odpadů
Moderní život	SC 3.1 Posílit digitalizaci a elektronizaci života v prostředí MČ
	SC 3.2 Zvýšit participaci a spolupráci obyvatel MČ



## 2.3.2 Konkrétní opatření ve strategických cílech

**Veškerá níže navržená opatření je třeba vnímat jako plánované projekty s různou dobou realizace, která bude významně záviset zejména na finančních a kapacitních možnostech MČ Praha 13.**

<b>MODERNÍ SPRÁVA A SLUŽBY</b> <i>(Tematické oblasti dle SP – Rozvoj území, bydlení, řízení a správa MČ, rozvoj podnikání; Bezpečnost, sociální oblast, zdravotnictví)</i>	
<b>Strategický cíl</b>	<b>Návrh opatření</b>
<b>SC 1.1</b> <i>Trvale zlepšovat kvalitu života obyvatel MČ</i>	Zavádění aktivních a pasivních prvků a nástrojů zvyšování bezpečnosti obyvatel MČ <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Pěšky do školy“</li> <li>• Chytré osvětlení</li> </ul>
	Zajistit bezbariérový přístup do veřejných objektů na území MČ
	Vytvoření internetových stránek zaměřených na sociální služby
	Vytvoření systému prioritních edukačních témat a jejich aktualizace
<b>SC 1.2</b> <i>Zlepšovat řízení a činnost samosprávy i úřadu</i>	Rozšíření elektronizace agend a vzdálené komunikace OBČAN – ÚŘAD/SAMOSPRÁVA
	Zvýšení motivace a angažovanost zaměstnanců ÚMČ
<b>MODERNÍ INFRASTRUKTURA</b> <i>(Tematická oblast dle SP – Doprava, životní prostředí, technická infrastruktura)</i>	
<b>Strategický cíl</b>	<b>Návrh opatření</b>
<b>SC 2.1</b> <i>Snižovat negativní dopady dopravy na život v MČ</i>	Doprava v klidu
<b>SC 2.2</b> <i>Zkvalitňovat péči o veřejný prostor a minimalizovat produkci odpadů</i>	Moderní péče o veřejný prostor (zelené plochy)
	Projekty podporující snižování produkce odpadů
<b>MODERNÍ ŽIVOT</b> <i>(Tematická oblast dle SP – Školství, kultura, volnočasové aktivity, turistický ruch)</i>	
<b>Strategický cíl</b>	<b>Návrh opatření</b>
<b>SC 3.1</b> <i>Posílit digitalizaci a elektronizaci života v prostředí MČ</i>	Zavedení IT prvků do vzdělávání žáků MŠ a ZŠ
	Web volnočasových aktivit
	Virtuální prohlídka unikátů městské části
<b>3.2</b> <i>Zvýšit participaci a spolupráci obyvatel MČ</i>	Zapojení vybraných skupin obyvatel do rozvoje městské části



### 2.3.3 Měření strategických cílů

Měření strategických cílů je podstatné z několika různých důvodů. Může jít o:

- Snahu posouvat každý rok (nebo určené období) danou oblast, která tak nezůstane zakonzervována.
- Měřit posouvání v dané oblasti, čímž je vytvořen pozitivní tlak na odpovědné osoby.
- Možnost interně vyhodnocovat, jak se s opatřeními pracuje, jak se posouvají (nebo neposouvají) a proč.

KPI je doporučeno pravidelně vyhodnocovat a aktualizovat.

#### 1. MODERNÍ SPRÁVA A SLUŽBY *(Tematické oblasti dle SP – Rozvoj území, bydlení, řízení a správa MČ, rozvoj podnikání; Bezpečnost, sociální oblast, zdravotnictví)*

Strategický cíl	Měřitelné ukazatele naplnění strategického cíle (KPI)	Způsob měření	Cílová hodnota KPI
<b>SC 1.1</b> <i>Trvale zlepšovat kvalitu života obyvatel MČ</i>	Spokojenost s kvalitou života	Dotazník spokojenosti se životem v MČ pro jednotlivé cílové skupiny obyvatel	Spokojenost > 80 % (75 % respondentů je spokojeno s kvalitou života)
<b>SC 1.2</b> <i>Zlepšovat řízení a činnost samosprávy i úřadu</i>	Spokojenost obyvatel MČ s činností úřadu	Dotazník spokojenosti s fungováním ÚMČ	Spokojenost > 80 % (75 % respondentů je spokojeno s fungováním úřadu)
	Spokojenost zaměstnanců	Dotazníky Vyhodnocení dle CAF	Spokojenost > 70 % (70 % zaměstnanců je spokojeno) Sebehodnotící zpráva
	Fluktuace zaměstnanců	Statistická data	Nízká fluktuace (do 1 roku odejde < 10 % zaměstnanců)
	Elektronizace služeb	Počet nových elektronických služeb vůči občanům	2 nové elektronické služby ročně
	Participace občanů	Počet hlášení přes mobilní aplikaci	Nárůst o 10% ročně



## 2. MODERNÍ INFRASTRUKTURA (Tematická oblast dle SP – Doprava, životní prostředí, technická infrastruktura)

Strategický cíl	Měřitelné ukazatele naplnění strategického cíle (KPI)	Způsob měření	Cílová hodnota KPI
<b>SC 2.1</b> <i>Snižovat negativní dopady dopravy na život v MČ</i>	Kvalita ovzduší	Absolutní hodnoty (SO <sub>2</sub> , NO <sub>2</sub> , CO, PM <sub>10</sub> ) a trend jejich vývoje	Dlouhodobě klesající hodnoty
	Počet bezbariérově dostupných objektů (včetně např. přechodů pro chodce)	Fyzický počet (vývoj počtu)	Dlouhodobý nárůst počtu
<b>SC 2.2</b> <i>Zkvalitňovat péči o veřejný prostor a minimalizovat produkci odpadů</i>	Celková plocha veřejně dostupných ploch zeleně ve správě MČ pro krátkodobou rekreaci/relaxaci	Celková plocha v ha	180
	Počet veřejně přístupných venkovních hřišť a sportovišť ve správě MČ	Počet	DH 80 SH 35
	Počet tříděných komodit v objektech MČ: Poliklinika Seydlerova; Poliklinika Jánského; Poliklinika Hostinského; Spolkový dům; KD Mlejn; Radnice <sup>44</sup>	Počet nádob druhu odpadu: plasty, papír, sklo, tetrapaky, hliník, baterie, drobný elektroodpad, textil <sup>45</sup>	Nárůst počtu o 5 – 10% ročně

## 3. MODERNÍ ŽIVOT (Tematická oblast dle SP – Školství, kultura, volnočasové aktivity, turistický ruch)

Strategický cíl	Měřitelné ukazatele naplnění strategického cíle (KPI)	Způsob měření	Cílová hodnota KPI
<b>SC 3.1</b> <i>Posílit digitalizaci a elektronizaci života v prostředí MČ</i>	Počet prvků a nástrojů digitalizace / elektronizace	Každoroční nárůst nových elektronických a digitálních prvků nebo nástrojů ve školských zařízeních Průměrné stáří techniky Počet techniky připadající na jednoho žáka Počet alokovaných finančních prostředků na digitalizaci ve školách	Více než 50 % učitelů má k dispozici vlastní počítač nebo jiné zařízení. Počítače (nebo jiná odpovídající zařízení) pro žáky jsou obnovovány nejpozději po 7 letech stáří. Škola je dostatečně pokryta (alespoň 60 % učeben) vnitřní sítí pro připojení počítačů nebo jiných zařízení
	Zapojené subjekty pod	Počet zapojených subjektů	Do 1 roku pokrytí 60%

<sup>44</sup> Do budoucna se doporučuje doplnit i o budovy školských zařízení.

<sup>45</sup> Počet nádob jako měrná hodnota byl nastaven v této fázi práce se Smart City. V dalším období se doporučuje, aby bylo pracováno i s hodnotami „litrů objemu“ nikoli pouze počtem nádob





	nový web volnočasových aktivit	Růst návštěvnosti webu	volnočasových aktivit (každý další rok poté nárůst o 20%) Nárůst o 15% každý rok
	Objekty / prvky ve virtuálním prostředí	Počet nově převedených objektů / prvků do virtuálního prostředí	Min. 2 nové objekty / prvky ve virtuálním prostředí
<b>SC 3.2</b> <b>Zvýšit participaci a spolupráci obyvatel MČ</b>	Zapojení obyvatel	Množství sebraných nápadů / podnětů Množství realizovaných nápadů / podnětů Počet realizovaných setkání s dětmi Počet zapojených dětí do setkávání Počet realizovaných setkání se seniory Počet zapojených seniorů do setkávání Alokace finančních prostředků na školní rozpočty	Zvyšování každý rok o 10% Každý rok realizováno min. 5 nápadů Min. 2x ročně Do 2 let zapojení všech ZŠ (z každé školy reprezentant) Min. 2x ročně Nárůst zapojených seniorů nárůst o 5% každý rok Min. 10 tis. na školu každý rok



## 3 MOŽNOSTI FINANCOVÁNÍ OPATŘENÍ

Vzhledem k pestré škále projektů SMART CITY, existuje taktéž široká paleta možností, jak tyto projekty financovat. Pokud dané opatření dokáže generovat takové příjmy, aby pokrylo náklady související s pořízením technologie, provozem, údržbou, zavedením projektu nebo procesu, a dokáže-li dokonce generovat určitou míru zisku, není potřeba ze strany MČ vynakládat vlastní rozpočtové zdroje.

V ostatních případech je potřeba analyzovat dotační / grantové možnosti v kombinaci s vlastními rozpočtovými zdroji, v nejzazším případě řešit zapojení externích zdrojů (dluhové zdroje).

Veškerá navržená opatření je třeba vnímat jako plánované projekty s různou dobou realizace, která bude významně záviset zejména na finančních a kapacitních možnostech MČ Praha 13.

Financování SMART CITY opatření je tedy ideální řešit ve vícezdrojové struktuře:

- Rozpočtové zdroje MČ
- Dotační / grantové možnosti (ze strany HMP, národní zdroje atp.)
- Platby občanů za vybrané služby
- Vlastní zdroje dodavatele (PPP, EPC)
- Úvěry/leasing, pronájem

### 3.1.1 Rozpočtové zdroje městské části (finanční potenciál MČ Praha 13)

Rozpočty městských částí jsou sestavovány na základě zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze a podle obecně závazné vyhlášky č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou vydává Statut hlavního města Prahy. Detailní rozpočtová skladba vychází z vyhlášky Ministerstva financí ČR. Hl. m. Praha je kraj i obec podle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze. Městské části obcemi nejsou, a nemohou tudíž např. sestavovat samostatné rozpočty a vydávat vyhlášky. Městské části nevlastní majetek, některým je majetek hl. města pouze svěřen (omezená forma vlastnictví). Rozpočty městských částí jsou součástí jednoho rozpočtu obce, hl. města Prahy. Finance jsou jednotlivým městským částem přidělovány na základě velikostí populace, charakteristiky a potřeb území, a to formou dotací, jako transfery.

Rozpočet MČ je každoročně připravován Ekonomickým odborem, jako návrh základních objemových ukazatelů a vychází ze schváleného výhledu na roky 2018 – 2022 (UZ č. 0226/2017 ze dne 15. 2. 2017), dále z očekávaných vlastních příjmů, z předpokládaných transferů ze státního rozpočtu v rámci souhrnného dotačního vztahu, transferů z HMP a z převodů ze zdaňované činnosti. Je sestaven jako vyrovnaný.

Výdajová stránka obsahuje zejména položky kryjící výdaje hlavní činnosti a položky určené na krytí investičních akcí.

**Rozpočet je rozdělen do tří okruhů:**

- I. Rozpočet hlavní činnosti
- II. Finanční plán zdaňované činnosti MČ Prahy 13 včetně správcovských firem
- III. Rozpočty příspěvkových organizací

Veškeré informace jsou přehledně a strukturovaně (ve formě „rozklikávacího“ rozpočtu) vedeny na webových stránkách MČ <https://www.praha13.cz/Rozpocet-MC-Praha-13>



### 3.1.2 Vlastní zdroje dodavatelů řešení

PPP projekty - Partnerství veřejného a soukromého sektoru. Jde o smluvní vztah mezi soukromým a veřejným sektorem, jímž se soukromý sektor zavazuje k zajištění veřejných služeb nebo infrastrukturních projektů, které bývají typicky dodávány nebo provozovány veřejným sektorem.

EPC - Energy Performance Contracting je komplexní služba, která v sobě zahrnuje návrh úsporných opatření, přípravu, realizaci a zajištění financování projektu vedoucí k úsporám energie budov. Do češtiny se volně překládá jako „energetické služby se zárukou“ nebo „financování energeticky úsporných opatření z budoucích úspor“.

Metoda funguje na splátkovém principu, město tedy k její realizaci nepotřebuje žádné vlastní finanční zdroje. Město realizaci postupně poskytovateli splácí z výsledných a smluvně garantovaných úspor.

Veškerá rizika projektu nese poskytovatel a v případě, že úspor není dosaženo dle předem stanoveného modelu, nese poskytovatel i finanční dopady tohoto neúspěchu. Investice do projektu metodou EPC mají návratnost 6 až 10 let. Je možné s ním dosáhnout snížení až 40 % nákladů na energie.

### 3.1.3 Dotační / grantové možnosti

V současné době je k dispozici velké množství dotačních programů na financování projektů SMART CITY. Jedná se o podporu:

- jak z evropských zdrojů (ESI fondy – především Operační program Praha – pól růstu ČR (OP PPR), Operační program Zaměstnanost (OPZ), Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (OPVVV), Operační program Životní prostředí (OPŽP), evropské programy (INTERREG CENTRAL EUROPE, INTERREG DANUBE, Urbact III, HORIZON 2020, Program LIFE, CEF 2014 – 2020, Evropa pro občany, PF4EE, EIB),
- tak národních (TAČR (PROGRAM ALFA, PROGRAM EPSILON), PANEL 2013+ (MMR), Nová Zelená úsporám (MŽP), Program na podporu podnikatelských nemovitostí a infrastruktury (MPO)) a dalších zdrojů (např. Programy V4).
- Ministerstvo pro místní rozvoj ČR čtvrtletně aktualizuje kompletní přehled dotačních titulů. Seznam konkrétních výzev je k dispozici na stránkách MMR ČR: <https://www.mmr.cz/cs/Microsites/Smart-Cities/Zdroje-financi-podpory-Smart-Cities-projektu>.
- Možnost financování vybraných projektů je možná i ze strany HMP: <https://www.smartprague.eu/mestske-casti>
- Možností jsou rovněž konkrétní granty vypisované HMP na opatření, jež lze zahrnout do Smart City, ale nejsou tak prioritně vnímané.

### 3.1.4 Externí financování

Poslední možností je financování rozvojových projektů pomocí externích věřitelů. Možnosti jsou opět široké, nabídka obsáhlá – jak na národní úrovni, tak na úrovni evropské, např.:

- Finanční úvěry Evropské investiční banky
- Záruky Evropské investiční banky
- Investiční úvěry
- Směnečný program



- Účelový úvěr
- Leasing, operativní leasing

## 4 IMPLEMENTACE

Samotná implementace by měla být předmětem dalších aktivit MČ. Implementace by měla být provedena zástupci úřadu, organizací MČ nebo externími dodavateli.

Návrh systému implementace musí vycházet z prioritních oblastí i strategických cílů.

Pro lepší uchopení v čase je doporučeno rozdělit zaváděné aktivity do jednotlivých „etap“ implementace, a dále v rámci těchto etap aktivity rozdělit na prioritní (P) a projekty, které spadnou do zásobníku (Z).

Veškerá níže navržená opatření je třeba vnímat jako plánované projekty s různou dobou realizace, která bude významně záviset zejména na finančních a kapacitních možnostech MČ Praha 13.



## Pilotní projekt

- Projekt je již částečně realizován v podmínkách MČ Praha 13 nebo je plánována jeho realizace.
- Projekt vyžaduje nepatrné úsilí pro realizaci (měkké projekty na straně ÚMČ vyžadující jen personální kapacity).
- Projekty nutné pro implementaci složitějších opatření (dílčí strategické dokumenty, generely).
- Projekty vyžadující prakticky nulovou finanční účast ze strany MČ.

## Etapa č. 1

- Projekty , které je vhodné realizovat po realizaci pilotních projektů (pokud jsou na nich závislé).
- Na straně MČ existuje reálná zkušenost s projekty z oblasti Smart City.
- Projekty vyžadují vyšší míru zapojení jednotlivých aktérů, jsou dlouhodobější, koncepčnější či finančně náročnější.
- Úspěšná realizace projektů Etapy č. 1 přinese první významné výsledky především v oblasti finančních úspor či systematizace a automatizace dílčích činností.

## Etapa č 2

- Vrcholové, strategické a náročné projekty na realizaci.
- Završení druhé etapy umožní MČ zavedení jakýchkoli dalších řešení v tématice Smart City.
- Pro MČ bude zcela automatické "chytře řídit, "chytře žít" a "chytře fungovat".
- MČ může být vzorem ve skupině "chytrých měst".



## 4.1 PROJEKTOVÉ KARTY IMPLEMENTACE

### 4.1.1 Moderní správa a služby

#### SC 1.1 Trvale zlepšovat kvalitu života obyvatel MČ

Název opatření	<b>Zavádění aktivních a pasivních prvků a nástrojů zvyšování bezpečnosti obyvatel MČ</b>
Název projektu	<b>„Pěšky do školy“</b>
Typ opatření	Projektové/technologické
Popis	Aplikace pro cestu do a ze školy nebo školky, ve skupině vedené jedním nebo dvěma dospělými. Bezpečnost a pocit jistoty rodičům zajistí webová a mobilní aplikace, která jim umožní sledovat pohyb skupiny se svým dítětem v reálném čase, připojit dítě do skupiny, dozvědět se, že přišlo v pořádku do cíle. Účast v pěším doprovodu je spojena se systémem pobídek a odměn, a inspiruje tak rodiny k zapojení do projektu.
Realizátor	Operátor ICT, a. s. (projekt je v pilotní fázi, aplikace je vytvořena) MČ a školy vykonávají pouze informační a partnerskou roli
Cílová skupina	Rodiny s dětmi
Finanční náročnost	Bez finančních nákladů
Personální náročnost	Žádná (minimální)
Efekt	Zvýšení individuální bezpečnosti dětí, snížení intenzity dopravy v okolí škol, motivace rodin (dětí i rodičů) k aktivnímu pohybu a zdravému stylu života, úspora času i finančních prostředků rodičů, zlepšení samostatnosti dětí (schopnost orientace, spolupráce atp.)
Ošetření rizik	Rizikem projektu je míra ochoty rodičů (dětí) k zapojení do projektu, kterou lze podpořit vhodnou a cílenou informační kampaní a osvětou.
Druh implementace	Zásobník
Etapa implementace	Pilotní projekt
Termín implementace	2020



### SC 1.1 Trvale zlepšovat kvalitu života obyvatel MČ

Název opatření	<b>Zavádění aktivních a pasivních prvků a nástrojů zvyšování bezpečnosti obyvatel MČ</b>
Název projektu	<b>Chytré osvětlení</b>
Typ opatření	Projektové/technologické
Popis	<p>Instalace LED návěstidel, chytrých lamp a kamerového systému do blízkosti předem vytipovaných míst, která jsou riziková vzhledem k místním podmínkám dopravy, pohybu problémových osob, pohybu cílových skupin (zejm. děti, mládež a senioři). Může se jednat např. o přechody pro chodce, podchody, vnitrobloky, atp.</p> <p>Jako technologická součást těchto zařízení mohou být využita i smart řešení (např. regulace intenzity a doby osvětlení podle denní doby, resp. intenzity okolního světla, frekvence pohybu atp.), technologie pro dobíjení mobilních telefonů, wi-fi, bezpečnostní čidla, čidla čistoty ovzduší, intenzity hluku atp.</p> <p><i>Poznámka: Projekt je nutné konzultovat a připravovat ve spolupráci s MHMP.</i></p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>MHMP v spolupráci s MČ Praha 13</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>Obyvatelé MČ, zejména pak vybrané „chráněné“ cílové skupiny, jako jsou děti a senioři</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>Řádově desítky až stovky tisíc podle technologické výbavy</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>Žádná</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>Zvýšení aktivní i pasivní bezpečnosti občanů a zejm. senzitivních cílových skupin, úspora energie a financí, existence dat k dalšímu využití (čistota ovzduší, intenzita hluku), např. pro správné plánování nápravných opatření.</li></ul>
Ošetření rizik	<ul style="list-style-type: none"><li>Finanční náročnost projektu (s vývojem technologie lze objektivně předpokládat, že tržní ceny těchto zařízení budou klesat).</li><li>Realizace projektu závisí na spolupráci s MHMP - pilotní projekt obnovy veřejného uličního osvětlení již probíhá.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>Zásobník</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>Pilotní projekt</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>2025</li></ul>



<b>SC 1.1 Trvale zlepšovat kvalitu života obyvatel MČ</b>	
Název opatření	<b>Zajistit bezbariérový přístup do veřejných objektů na území MČ</b>
Název projektu	<b>MČ Praha 13 bez bariér</b>
Typ opatření	Technologické/projektové
Popis	<p>Předmětem projektu je podpořit handicapované občany MČ a vytvořit vhodné podmínky pro jejich pohyb na území MČ, resp. při návštěvách veřejných budov a objektů.</p> <p>Při přípravě a realizaci projektu bude vhodné postupovat v následujících krocích:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zmapovat současný fyzický stav bezbariérových přístupů a tras na území MČ z hlediska logistické „logiky“ a návazností na MHD, dostupné trasy a případně další objekty s bezbariérovou přístupností.</li><li>2. Vyhodnotit „úroveň bezbariérovosti“ jednotlivých tras a objektů (např. dostupné bez obtíží, dostupné s doprovodem, dostupné po předchozím objednání návštěvy atp.).</li><li>3. Postupné dobudování stávajících a budování nových bezbariérových tras a přístupů do veřejných objektů na území MČ.</li><li>4. Vytvoření aplikace, která bude handicapované občany informovat o aktuální bezbariérové dostupnosti daného objektu a schůdnosti zvolené trasy. Bude možné si danou trasu naplánovat, případně svoji návštěvu v objektu oznámit. Současně vznikne mapová vrstva v GIS, s podrobnými informacemi a vizualizací bezbariérových tras a objektů.</li></ol>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor hospodářské správy</li><li>• Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Odbor informatiky</li><li>• Národní rada osob se zdravotním postižením ČR, jako partner projektu (medializace, osvěta, odborná garance)</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Handicapovaní občané a návštěvníci MČ<sup>46</sup></li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dle bodu 1. a 2. – 50 tis. Kč</li><li>• Bod 3. – řádově se může jednat o stotisícové částky</li><li>• Bod 4. – cca 100 tis. Kč</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Při realizaci projektu bude vhodné využít externí dodavatele služeb. Personální náročnost by tedy měla být zcela minimální a realizace projektu by neměla nijak významně zatížit stávající zaměstnance úřadu.</li><li>• Je současně vhodné do projektu zapojit jako partnera Národní radu osob se</li></ul>

<sup>46</sup> Podle ČSÚ (výběrové šetření z roku 2013) je zdravotně postižený každý desátý člověk





	zdravotním postižením ČR, která může efektivně zajistit komunikaci a osvětu.
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zlepšení dostupnosti veřejných objektů a budov tělesně postiženými spoluobčany, zlepšení kvality jejich života a spokojenosti s úrovní služeb ze strany MČ.</li><li>• MČ bude přispívat k plnění Národního rozvojového programu mobility pro všechny (viz <a href="https://www.vlada.cz/cz/ppov/vvzpo/program-mobility/podklady-pro-zpracovani-zameru-bezbarierove-trasy-15623/">https://www.vlada.cz/cz/ppov/vvzpo/program-mobility/podklady-pro-zpracovani-zameru-bezbarierove-trasy-15623/</a>).</li></ul>
Ošetření rizik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rizikem může být náročnost přípravy technické realizace bezbariérových tras a přístupů v terénu a finanční náročnost samotné realizace. Je vhodné doporučit realizaci v postupných krocích a vždy daný krok vyhodnotit z hlediska efektivity.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa 1</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2022</li></ul>



<b>SC 1.1 Trvale zlepšovat kvalitu života obyvatel MČ</b>	
Název opatření	<b>Vytvoření internetových stránek zaměřených na sociální služby</b>
Název projektu	<b>Internetové stránky zaměřené na sociální oblast</b>
Typ opatření	Technologické / projektové
Popis	<p>Vytvoření nové internetové stránky, která bude fungovat jednak samostatně, ale současně bude i součástí internetových stránek MČ (respektive se na ni půjde přes ně dostat – odkazem).</p> <p>Internetová stránka bude sdružovat všechny informace o sociálních službách na Praze 13. Smyslem těchto stránek je zajistit a ošetřit specifické potřeby uživatelů sociálních služeb, a to:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• laické veřejnosti,</li><li>• uživatelů sociálních služeb,</li><li>• odborné veřejnosti,</li><li>• spolupracujících subjektů, např. neziskových organizací atp.</li></ul> <p>Cíle a přínosy stránek:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sumarizovat všechny informace ze sociální oblasti.</li><li>• Nabídnout možnosti přes stránky pokládat dotazy, zjišťovat informace z tématu od zástupců úřadu.</li><li>• Zajistit všechny dostupné formuláře a podklady k sociální oblasti, jež bude možné na stránce stáhnout.</li><li>• Dávat aktuality z oblasti ze strany MČ a rovněž aktuality ze sociální oblasti v tématu financování (např. granty, dotace).</li><li>• Nabídnout takovou formu komunikace, aby ji daná skupina rozuměla, tj. např. pro laickou veřejnost navádět přes životní situace.</li><li>• Využít platformu pro představování záměrů, diskuse o nich, zajištění zpětné vazby od uživatelů.</li></ul> <p>Internetové stránky v sociálních službách vyžadují specifický přístup při jejich tvorbě. Část obsahů takovýchto stránek je ovlivněna dotčenými zákony.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• K tvorbě stránek je nezbytné vyzvat firmy, které mají doložitelné reference s tvorbou obdobných projektů.</li></ul> <p>Do tvorby stránek je doporučeno zapojit dotčené stakeholdery, kteří poskytnou informace o svých potřebách (tyto potřeby by měly stránky zohlednit). Rovněž se doporučuje před „ostrým“ spuštěním stránek otestovat se stakeholdery beta verzi (zkušební verzi) stránek a od-připomínkovat je.</p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor sociální péče</li><li>• Odbor informatiky</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor školství</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Obyvatelé MČ Praha 13</li><li>• Uživatelé sociálních služeb MČ Praha 13</li><li>• Odborná veřejnost podílející se (nebo mající zájem se podílet) na sociálních službách MČ Praha 13</li><li>• Spolupracující subjekty a organizace (např. neziskové organizace apod.)</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tvorba webu: 50.000,- Kč nastavení struktury a obsahu webu – externí dodavatele (ve spolupráci s odborem sociálním a dalšími stakeholdery) 100.000,- Kč tvorba webu - externí dodavatele ve spolupráci s odborem IT</li><li>• Správa webu: Personální zajištění internímu prostředky Obsahově – Odbor sociální péče Technicky – Odbor informatiky</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Příprava internetových stránek: Vytvoření obsahu webu – v rámci stávajících personálních kapacit úřadu ve spolupráci s externím dodavatelem. Primárně jde o zástupce odboru sociální péče, kde bude nutné pomoci definovat a dodat obsahy s externím dodavatelem, potřeby z pohledu městské části, zajistit komunikaci se stakeholdery na území MČ Praha 13 a zjistit jejich potřeby.</li><li>• Tvorba webu po stránce SW: Zajištěno externím dodavatelem, ale nezbytná spolupráce, komunikace a podpora ze strany odboru IT.</li><li>• Správa internetových stránek: 0,1 úvazku – správa, plnění a aktualizace internetových stránek.</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Agregace dat a podkladů za oblast na jednom místě.</li><li>• Zajištění správné komunikace vůči stakeholderům (laická veřejnost, odborník, uživatel se specifickou potřebou atd.). Např. pro laickou veřejnost „polidštění“ mnohdy složité komunikace a tématu, které je velmi svázáno legislativou a formální komunikací.</li><li>• Sběr dat a zpětná vazba od uživatelů – na jejich základě další plánování nebo zlepšování daných služeb.</li></ul>
Rizika	<p>Hlavní rizika při vzniku:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Při tvorbě internetových stránek nedostatečná součinnost odborů sociální péče a odboru IT.</li><li>• Nevhodný výběr dodavatele / tvůrce internetových stránek.</li><li>• Nesprávné nastavení internetových stránek, které nesplní požadované přínosy, cíle a efekty, které by měly poskytnout.</li></ul>

### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nezajištění komplexity informací a podkladů na webu ze sociální oblasti. (Budou-li na stránkách informace, podklady atp. jen částečně a jiné bude např. nutné hledat na stránkách MČ nebo jinde, ztratí web svoji velkou přidanou hodnotu, tj. sumarizace všech podkladů a informací).</li><li>• Nezapojení stakeholderů do tvorby internetových stránek.</li><li>• Nezajištění testovacího provozu internetových stránek a podrobení ověření funkčnosti u stakeholderů – možnost jejich zpětné vazby.</li></ul> Hlavní rizika při fungování: <ul style="list-style-type: none"><li>• Nestanovené odpovědnosti za správu a aktuálnost stránek.</li><li>• Nenastavení procesu aktualizace informací na stránkách (kdo spravuje, co se vkládá a komunikuje, kdy se to má vložit, jaký je systém sběru a aktualizace dat / informací, jak pracujeme s daty, atp.).</li><li>• Nezajištění aktuálnosti informací a podkladů na internetových stránkách.</li><li>• Nevyužití potenciálu takto specifických stránek – možnost komunikace se stakeholdery, zajištění jejich informovanosti, nevyužití možnosti zpětné vazby.</li><li>• Srozumitelná a jasná komunikace pro různé typy uživatelů.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa 1</li></ul>
Termín implementace	2019 – 2021 <ul style="list-style-type: none"><li>• 2. pol. 2019 – 1. pol. 2020 příprava obsahu internetových stránek, příprava SW řešení stránek</li><li>• 2. pol. 2020 – ověření funkčnosti – zkušební provoz</li><li>• Začátek roku 2020 ostré spuštění</li></ul>



<b>SC 1.1 Trvale zlepšovat kvalitu života obyvatel MČ</b>	
Název opatření	<b>Vytvoření systému prioritních edukačních témat a jejich aktualizace</b>
Název projektu	<b>Priority edukace</b>
Typ opatření	Procesní
Popis	<p>Městská část nastaví proces tvorby prioritních edukačních témat, jež odpovídají potřebám městské části a současné celospolečenské situaci.</p> <p>Výstupem bude vytvoření jednoduchého střednědobého plánu takových témat.</p> <p>Smyslem takového řešení je, aby MČ dokázala prostřednictvím svých zřizovaných a dalších organizací, ale i přes spolupracující subjekty a další aktivity, jež může ovlivnit, nabídnout obyvatelům možnost edukace, rozvoje v určených tématech. Tato témata by měla do jisté míry i korespondovat s dlouhodobými prioritami a potřebami MČ.</p> <p>Důležité je nastavení definice témat. Například 1x ročně vyhodnocení a aktualizace vytvořenou pracovní skupinou (zástupci vedení radnice, samosprávy a vybraných samosprávných odborů).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Příklady témat (jedná se o inspiraci): zdraví životní styl a pohyb dětí / mládeže i dospělých a seniorů, čistota ve veřejném prostoru, životní prostředí a kvalita ovzduší, práce s informacemi, kybernetická bezpečnost a aktivity ve virtuálním světě, finanční gramotnost, IT gramotnost, lidská práva, zásady udržitelného rozvoje, bezpečnost atd.</li></ul> <p>Nezbytným opatřením je po definování klíčových témat vytvořit systém jejich komunikace:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• vědět, proč to chceme komunikovat a edukovat v této oblasti naše obyvatele,</li><li>• co přesně chceme (obsah),</li><li>• komu to chceme nabídnout (kdo je cílová skupina edukační aktivity),</li><li>• jak to k cílové skupině dostaneme (kanály / nástroje / aktivity),</li><li>• kdo to udělá (realizační subjekt / subjekty),</li><li>• odpovědnost ze strany úřadu / MČ (kdo bude věc řídit a koordinovat za úřad / MČ),</li><li>• evaluace (jak to budeme měřit a vyhodnocovat, zda měly edukační aktivity smysl).</li></ul> <p>V rámci tohoto plánu podporovat a rozvíjet edukační aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Školská a kulturní zařízení</li><li>• Další organizace založené, zřízené atd. MČ</li><li>• Organizace podporované nebo spolupracující s MČ.</li><li>• Externí subjekty (např. neziskové organizace, zájmové spolky apod.)</li></ul> <p>Možnosti aktivit, přes které je možné edukaci dělat. Příklady:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Po dohodě s řediteli škol přes standardní výuku nebo mimoškolní aktivity a kroužky, které škola zajišťuje.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Výstava, prezentace ve veřejném prostoru.</li><li>• Celospolečenské, kulturní, sportovní nebo zájmové akce ve veřejném prostoru (případně nově vytvořit obdobnou akci).</li><li>• Prostory radnice (opět formou prezentace / výstavy).</li><li>• Soutěže (př. provázání na dětský parlament – možnost zaměření na dané téma).</li><li>• Přednášky, školení, veřejná jednání, promítání, diskuse s hosty atd. – přes zájmové nebo jiné organizace a spolky, se kterými MČ spolupracuje, podporuje nebo jsou jí přímo zřízené.</li><li>• Propagační materiály.</li></ul>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vedení úřadu</li><li>• Rada MČ</li><li>• Odbor školství</li><li>• Ředitelé školských zařízení</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Občané MČ Praha 13</li><li>• Vybrané skupiny obyvatel dle tématu</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bez externích nákladů.</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• V rámci současných pracovních úvazků úřadu nebo výkonu funkce</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• MČ má definovaná, co jsou prioritní témata pro její rozvoj, lepší služby, kvalitní život v jejím prostředí.</li><li>• Možnost pozitivně ovlivnit / edukovat občany a vybrané skupiny obyvatel v prioritních tématech.</li><li>• Zvyšovat povědomí, informovanost, „gramotnost“ v daných tématech.</li><li>• Multiplikace na další tzv. smart řešení (případně priority ze SPR MČ) – pokud budou dané oblasti nebo témata označená za prioritní, lze na ně poté navázat edukační aktivity a snahy vůči cílovým skupinám.</li></ul>
Hlavní rizika	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nedefinování prioritních témat nebo neschopnost shody na tématech.</li><li>• Vágně definovaná témata.</li><li>• Nedefinování rolí (kdo za co odpovídá, kdo procesuje atd.) v nastavování témat.</li><li>• Nenastavení procesu práce s tématy (definování, aktualizace, realizace, vyhodnocování témat).</li><li>• Neprovozanost témat s aktivitami v oblasti Smart City a strategického plánování (SPR MČ).</li><li>• Ne-koordinace témat a neprovozanost s dalšími tématy spojenými se Smart City a SPR MČ.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>

### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pilotní projekt</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2019</li></ul>
<b>SC 1.2 Zlepšovat řízení a činnost samosprávy i úřadu</b>	
Název opatření	<b>Rozšíření elektronizace agend a vzdálené komunikace OBČAN – ÚŘAD/SAMOSPRÁVA</b>
Název projektu	<b>Elektronický Portál Občana</b>
Typ opatření	Projektový/technologický
Popis	<p>Předmětem projektu je vytvoření EPO – Elektronického portálu občana. Jedná se o elektronický nástroj, který umožňuje elektronickou komunikaci a vzdálené podání (řešení životní situace) na úřadě. Cílem je snížit zatížení občana návštěvami na úřadě a umožnit řešení životních situací (vyřizování věcí na úřadu) elektronicky, online, bez nutnosti fyzické návštěvy.</p> <p>Technické pojetí je možné realizovat v podobě webové aplikace a/nebo aplikace pro mobilní telefony. Obě platformy by měly umožňovat obousměrnou komunikaci, objednávání, hlášení závad, podávání podnětů a případně elektronické platby poplatků. Jako funkční součást EPO je vhodné vytvořit dílčí mapové vrstvy (např. v prostředí GIS), které zvýší využití a funkcionalitu EPO (mapové vrstvy např. realizovaných/dokončených/plánovaných investičních akcí, mapa městského mobiliáře, bezbariérově dostupných objektů a tras, mapa míst, která jsou tzv. „family/senior friendly“). Jako vhodné doplňkové řešení je možné doporučit i on-line „chat“ s občany (např. v pracovní dobu).</p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor hospodářské správy</li><li>• Odbor informatiky</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Občané a návštěvníci MČ</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotace MHMP</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Předpokladem je zvýšení personálních nároků na zabezpečení fungování EPO. Podle zkušeností z jiných samospráv je reálné uvažovat o navýšení stávajících personálních kapacit o 0,5 – 1 úvazku.</li><li>• Samotné vytvoření EPO je vhodné řešit dodavatelsky.</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Snížení počtu „návštěv“ občanů v úředních hodinách a snížení počtu jejich požadavků, které budou řešeny v rámci osobního kontaktu, úspora času, personálních i finančních nákladů (provozních).</li><li>• Zvýšení spokojenosti obyvatel MČ s činností a fungováním úřadu i samosprávy.</li></ul>
Ošetření rizik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rizikem projektu je zejména budoucí využití portálu, resp. zájem o jeho využívání cílovou skupinou. Toto riziko je možné ošetřit vhodnou komunikací a specifická osvěta zejména mezi cílovými skupinami (např. senioři).</li><li>• Mezi riziko projektu je i požadavek na udržování aktuálnosti dat a informací, což může klást zvýšené nároky na personální zabezpečení provozu EPO (viz. Personální náročnost).</li></ul>



Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pilot</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2022</li></ul>





### SC 1.2 Zlepšovat řízení a činnost samosprávy i úřadu

Název opatření	<b>Zvýšení motivace a angažovanost zaměstnanců ÚMČ</b>
Název projektu	<b>„Jsme v jednom dresu“</b>
Typ opatření	Procesní/projektové
Popis	<p>Projekt je zaměřen zejména „dovnitř úřadu“ a jeho cílem je zvýšit motivaci, sounáležitost a týmovou spolupráci zaměstnanců úřadu.</p> <p>Vzhledem k poměrně velkému počtu zaměstnanců úřadu je projekt složen z několika dílčích aktivit, které jsou vzájemně propojené a rozložené v průběhu daného kalendářního roku. V návrhu dílčích aktivit jsou společné (společensko-pracovní) akce úřad/volení zástupci – jedná se o setkání „na neutrální půdě“ kombinující pracovní aktivity formou diskuse/brainstormingu se společenskou polohou (sportovní, kulturní či jiný týmový zážitek).</p> <p>Je vhodné v průběhu roku naplánovat a uskutečnit 2 – 4 takovéto akce, které je vhodné doplnit o další aktivity v oblasti posilování společenské odpovědnosti a dobrovolnictví zaměstnanců (např. aktivní podpora alternativních forem dopravy do práce, účast na charitativních akcích pro MČ a dobrovolnické práce v místních neziskových organizacích).</p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor kancelář tajemníka</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zaměstnanci úřadu MČ</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pro 2 – 4 společné akce ročně lze kalkulovat s částkou cca 50 tis. Kč</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pro přípravu a organizaci akcí bude třeba jednorázově vyčlenit část úvazku některého z pracovníků Odboru kancelář tajemníka.</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zvýšení sounáležitosti, motivace, týmovosti zaměstnanců úřadu, zlepšení pracovní morálky a pracovních výsledků.</li></ul>
Ošetření rizik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rizikem je ochota zaměstnanců účastnit se daných akcí a jejich zájem. Riziko je možné ošetřit vhodnou komunikací a osvětou.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa 1</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2020</li></ul>



## 4.1.2 Moderní infrastruktura

### SC 2.1 Snižovat negativní dopady dopravy na život v MČ

Název opatření	<b>Doprava v klidu</b>
Název projektu	<b>Modernizace systému parkování na území MČ</b>
Typ opatření	Projektové/technologické
Popis	<p>Oblast dopravy a speciálně téma parkování je jedním z klíčových priorit MČ. Navržený projekt se snaží danou problematiku řešit komplexně s využitím moderních technologií, nových poznatků o chování řidičů a s využitím zkušeností z podobných projektů.</p> <p>Vzhledem k vysoké obtížnosti řešení současné situace prostým zvyšováním počtu parkovacích míst na území MČ (závislost na vlastnictví pozemků, vysoké investiční náklady, oprávněná neochota zastavovat cenný veřejný prostor parkovacími plochami) se projekt zaměřuje primárně na efektivitu využívání současné infrastruktury. Cílem projektu je primárně optimalizovat využití („obrátkovost“) již existujících parkovacích míst, zjednodušit přehled a dohled nad situací dopravy v klidu z pohledu MČ, snížit negativní vliv na hustotu dopravy ze strany vozidel hledajících parkovací místo, zefektivnění platební kázně řidičů atp.</p> <p>Předmětem projektu je postupná realizace dílčích projektových aktivit, které na sebe navazují a synergicky se doplňují. Prvním krokem by měla být podrobná pasportizace parkovacích míst, která vyhodnocuje charakter parkovacího místa (rezidentní, odstavné, krátkodobé), jeho průměrnou obsazenost v závislosti na denní době a identifikuje potenciál daného místa (plochy) k zavedení chytrého parkovacího řešení. Bude vhodné provést průzkum dopravního chování s cílem získat relevantní data (odkud a kam lidé cestují, kde parkují a proč, jak dlouho hledají místo na parkování atp.).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• K průzkumu je možné využít moderní technologie, které dnes nabízejí možnosti, jak měřit vjezd na území MČ a odjezd z ní u konkrétních automobilů dle SPZ – systém tak určí, kdy automobil vjel na území MČ a kdy z ní odjel, tj. analyzovat, zdali automobil pouze projížděl nebo v MČ zůstal a jak dlouho (krátkodobě v rámci hodin, tj. např. na nákup; delší časový úsek v rámci hodin, tj. např. parkování přes den; atd.). Tato záležitost by měla být předmětem analytické části koncepce udržitelné mobility, který by si chtěla MČ nechat zpracovat.</li></ul> <p>Na základě těchto dat a informací bude možné navrhnout konkrétní technické a softwarové řešení vhodné vzhledem k místním podmínkám. Inteligentní parkovací systém je vhodné připravit jako modulární systém (který je možné kdykoli a kamkoli rozšířit s minimálními náklady) tak, aby byly respektovány finanční možnosti MČ.</p> <p>Technologie detekující přítomnost vozidla umožňuje online monitoring (obsazenosti konkrétního parkovacího místa, procentuálního vytížení parkoviště atp.) a na základě kontinuálního sběru dat o obsazenosti parkovací plochy představovaný systém automaticky nabídne možnost dlouhodobého vyhodnocení parkování k účelům úpravy tarifní politiky nebo například porovnání a vyčíslení rozdílu ve výběru parkovacích poplatků mezi aktuálně provozovaným systémem (data z platebních terminálů) a systémem chytrého parkování (data o reálném využívání parkovací plochy).</p>



	<p>Jak bude samotný systém vypadat, je na rozhodnutí MČ. Trh dnes nabízí několik možných řešení, např.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Formou kamerového systému (možno využít i stávající kamerový systém, případně ho doplnit o další sadu specifických kamer). Výhodou tohoto systému je dobrý poměr cena vs. výkon (instalace 1 kamery cca 5 – 7 tis. Kč + zařízení na sběr dat cca 15 – 20 tis. Kč. + poplatky za správu a služby systému.</li><li>• Formou magnetických detektorů k obsazenosti parkovacích míst. Systém se skládá z magnetických detektorů obsazenosti parkovacích míst, datových kolektorů, které shromažďují údaje z detektorů, proměnného dopravního značení (navigační LED tabule) navigující řidiče na volná místa, centrálního serveru, který posílá data na web a sdílí data se servery dopravního informačního centra města a v neposlední řadě z mobilní aplikace pro navigaci na volné parkovací místo včetně možnosti on-line platby. Nevýhodou tohoto systému je jeho poměrně vysoká nákladovost na instalaci (1 tzv. puk stojí cca 5 tis. Kč + náklady v řádu desítek tisíc nákup samotného řešení), proto je tento systém vhodný na specifická parkovací místa, např. místa pro invalidy.</li></ul>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor hospodářské správy</li><li>• Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Odbor dopravy</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Řidiči rezidenti, řidiči návštěvníci</li><li>• Občané MČ</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rámcová kalkulace investičních nákladů pro realizaci 100 chytrých parkovacích stání:</li><li>• 800 tis. – 1 mil. Kč – detektory a kolektory</li><li>• 200 tis. Kč – 2 x LED navigační tabule</li><li>• 100 tis. Kč – aplikace pro navigaci na volné parkovací místo včetně možnosti on-line platby</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jako projekt je možné řešit prostřednictvím vybraného externího dodavatele</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• MČ bude mít přehled, jak celý systém parkování funguje, kolik finančních prostředků získá, o jaké lokality je stále největší zájem a kdy.</li><li>• Provázanost s dalšími agendami města, např. propojení s veřejnou dopravou.</li><li>• Zefektivnění využití existujících parkovacích míst.</li><li>• Pohyblivá tarifikace podle podmínek.</li><li>• Snížení negativního vlivu „hledajících“ vozidel na hustotu dopravního provozu v MČ.</li></ul>
Ošetření rizik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kromě vyšších investičních nákladů a obtížnosti vyhodnocení provozní bilance parkovacího systému lze za riziko považovat rovněž pilotní charakter projektu, který může následně vykazovat rozdílné provozní skutečnosti oproti již realizovaným projektům jinde, vzhledem ke specifickým místním podmínkám MČ</li></ul>



	<p>Praha 13. Proto je vhodné navržený systém realizovat etapově a dosažené výsledky před další etapou podrobně vyhodnotit.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rizikem je rovněž majetkoprávní situace dotčených ploch, která neumožňuje nasazení parkovacího systému zcela podle potřeb a požadavků MČ.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zásobník</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2025</li></ul>



### SC 2.2 Zkvalitňovat péči o veřejný prostor a minimalizovat produkci odpadů

Název opatření	<b>Moderní péče o veřejný prostor (zelené plochy)</b>
Název projektu	<b>Chytré hospodaření s vodou ve veřejném prostoru</b>
Typ opatření	Technologické/projektové
Popis	<p>Hospodaření s vodou je nejen jedním z klíčových společenských témat, ale i jednou z rozvojových priorit MČ Praha 13. Předmětem projektu je realizace souboru dílčích aktivit, které vzájemnou synergií přispějí ke zlepšení situace se zadržováním, využíváním a hospodařením s vodou ve veřejném prostoru.</p> <p>Předpokladem pro smysluplné zavedení dílčích chytrých řešení v oblasti hospodaření s vodou ve veřejném prostoru je provedení podrobného pasportu veřejné zeleně, ploch a stávajících funkčních řešení hospodaření s vodou, z hlediska jejich kvality, kvantity a funkčnosti. Výsledky pasportu umožní efektivně plánovat péči o veřejnou zeleň a plochy a účelně vynakládat veřejné prostředky na její údržbu. Současně bude možné připravit systémové řešení, jehož cílem bude efektivní hospodaření s vodou ve veřejném prostoru. Lze doporučit tyto aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Budování (podzemních) akumulátorů srážkové vody pro závlivku veřejné zeleně tam, kde je to vhodné a účelné z hlediska umístění lokality a druhu zeleně.</li><li>• Postupná přeměna (výměna) neprostupných povrchů (beton, asphalt atp.) za povrchy propustné (zatravnovací dlažba atp.).</li><li>• Budování povrchových vsakovacích zařízení, která sníží podíl srážkové vody bez užitku odtékající z dané lokality.</li><li>• Revitalizace vnitrobloků (přeměna zpevněných ploch na nezpěvné, výsadba suchu odolné vegetace atp.).</li><li>• Dobudování veřejných pítek s možností plnění i PET lahví, využitím odtékající vody jako závlivky veřejné zeleně, případně jako pítek pro psy.</li><li>• Vybudování dalších technických opatření pro zjednodušení a zefektivnění nakládání s vodou při údržbě veřejných ploch a zeleně (např. instalace závlivkových vaků k exponovaným dřevinám atp.).</li></ul>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor hospodářské správy</li><li>• Odbor majetkový, bytový a investiční</li><li>• Odbor životního prostředí</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Občané MČ</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizace jednotlivých projektových aktivit je otázka řádově desítek až stovek tis. Kč s tím, že je možné využít dotační možnosti státu i EU (např. program Dešťovka).</li><li>• Neinvestiční výdaje na údržbu a provoz zařízení po jejich realizaci řádově desítek až stovek tis. Kč/rok.</li></ul>



Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jednotlivá navržená řešení lze s úspěchem zajistit vybraným externím dodavatelem s tím, že personální zatížení zaměstnanců úřadu v investiční fázi by mohlo být minimální.</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zvýšení podílu zadržené srážkové vody ve veřejném prostoru</li><li>• Zefektivnění péče a údržby veřejných ploch a zeleně</li></ul>
Ošetření rizik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rizika je možné identifikovat jako méně významná, spočívající zejména v kvalitě provedených dodávek a prací (je možné ošetřit kvalitními smluvními vztahy a kontrolou kvality dodávek a prací), případné vyšší náročnosti (časové, provozní) údržby technologie a zařízení.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa 1</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2022</li></ul>



### SC 2.2 Zkvalitňovat péči o veřejný prostor a minimalizovat produkci odpadů

Název opatření	<b>Projekty podporující snižování produkce odpadů</b>
Název projektu	<b>Zábavné popelníky</b>
Typ opatření	Technické
Popis	<p>Jedná se o projekt, který je již postupně realizován a jehož podstatou je venkovní instalace originálních odpadových nádob na cigaretové nedopalky, případně dalšího drobného směšného odpadu (žvýkačky atp.).</p> <p>Vizuální podoba a umístění těchto nádob na vhodná, předem vytipovaná místa by mělo motivovat občany k vyhazování nedopalků a jiných drobných odpadů právě do těchto nádob. Mohou mít podobu terče, nebo jinou vhodnou vizuální podobu (např. dvě nádoby, z nichž každá reprezentuje určitý názor, a kuřák má tak možnost zvolit nádobu dle své vlastní preference a nedopalek odhodit právě tam, nikoli na zem).</p> <p>Projekt vznikl jako jeden z námětů v rámci Ideatlonu MČ.</p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor hospodářské správy</li><li>• Odbor životního prostředí</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Občané MČ</li><li>• Projekt cílí zejména na kuřáky</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Náklady na pořízení jedné nádoby se pohybují v řádech desítek tisíc Kč.</li><li>• Náklady na úklid, vysypávání nádob a údržbu se také pohybují v řádu desítek tisíc/rok</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizaci lze zajistit vybraným externím dodavatelem s tím, že personální zatížení zaměstnanců úřadu v investiční fázi by mohlo být minimální.</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zlepšení čistoty veřejných ploch</li></ul>
Ošetření rizik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rizikem může být zejména údržba a ochrana instalovaných nádob před vandaly a rovněž míra ochoty občanů naučit se je využívat k účelu, ke kterému byly instalovány.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pilotní projekt</li><li>• <i>Poznámka: V roce 2019 pilotní projekt OŽP – umístění 3 ks popelníků ve vytipovaných lokalitách ve veřejném prostoru.</i></li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2020</li></ul>



### 4.1.3 Moderní život

<b>SC 3.1 Posílit digitalizaci a elektronizaci života v prostředí MČ</b>	
Název opatření	<b>Zavedení IT prvků do vzdělávání žáků MŠ a ZŠ</b>
Název projektu	<b>Moderní výuka v moderní době</b>
Typ opatření	Projektové / technologické / procesní
Popis	<p>Městská část nastaví středně-dlouhodobý plán modernizace školských zařízení a moderních informační technologie.</p> <p>Prakticky se jedná o:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Určení finančních prostředků, které každý rok půjdou do této oblasti a bude za ně nakoupeno určené vybavení pro školy zřizované MČ. (Hledat zdroje hlavně mimo provozní rozpočet, neboť jeho možnosti jsou omezené.)</li><li>• Stanovení plánu (a jeho případná aktualizace), jaké informační technologie budou nakupovány, co je jejich smyslem a přínosem. Rozhodnutí, které vybavení se koupí do jakých škol (do různých škol může být nakoupeno různé vybavení dle jejich priorit i zaměření; možnost propojit s dalšími tématy Smart City).</li><li>• Bude stanoven harmonogram nákupu pro jednotlivé školy (s ohledem na to, že nejde vybavit všechny školy tzv. najednou).</li><li>• Nastavení komunikace a spolupráce se školami na této prioritě včetně zajištění, aby s moderními technologiemi byli prvně seznámeni a proškoleni v jejich užívání učitelé, kteří je budou využívat.</li></ul> <p>Cílem je školy průběžně vybavovat tak, aby dokázaly pokrývat nároky / požadavky / zvyky žáků, kteří do škol přicházejí.</p> <p>Smyslem opatření musí být zachytit trend, který spočívá v tom, že žáci především základních škol považují moderní technologie za normální součást jejich života. Zaváděním moderních prvků lze jednak posilovat jejich dovednosti v práci s těmito zařízeními, ale současně učinit výuku více interaktivní a atraktivnější pro tyto generace studentů.</p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor školství</li><li>• Odbor informatiky</li><li>• Ředitelé školských zařízení</li><li>• Rada a zastupitelstvo města</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Žáci škol</li><li>• Pedagogové a zaměstnanci</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nákup technologií dle rozhodnutí vedení města v rozpočtu na daný rok</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bez zvýšení personálních nákladů</li></ul>

#### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13





Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zatraktivnění výuky.</li><li>• Schopnost předávat důležité informace žákům škol tak, aby odpovídalo jejich věku a zvykům, které mají (moderní technologie jako součást života žáků života již od jejich raných let).</li><li>• Zlepšení kompetencí (dovedností) žáků lépe pracovat s moderními technologiemi a jejich příprava na další život.</li><li>• Zlepšení vybavení škol.</li><li>• Zvýšení gramotnosti a osvojení práce vyučujících i žáků s moderními technologiemi = zvýšení dovedností.</li><li>• Zvýšení atraktivity škol na území MČ Praha 13.</li><li>• Pozitivní PR pro MČ a její školy.</li></ul>
Hlavní rizika	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nevytvoření plánu nákupu daných technologií a jejich zavádění do škol.</li><li>• Nedostatek finančních prostředků, případně ad hoc nákupy.</li><li>• Nezapojení škol a jejich vedení do projektu.</li><li>• Nezajištění u pedagogů, aby měli dostatečné dovednosti pro práci s moderními technologiemi.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prioritní</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2. Etapa</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2020 – 2030 - Jedná se o dlouhodobý plán, který bude každý rok plněn z části (případně aktualizován).</li></ul>



### SC 3.1 Posílit digitalizaci a elektronizaci života v prostředí MČ

Název opatření	<b>Internetové stránky zaměřené na volnočasové aktivity</b>
Název projektu	<b>Volnočasový portál</b>
Typ opatření	Projektové/technologické
Popis	<p>Vytvoření nové internetové stránky, která bude fungovat jednak samostatně, ale současně bude i součástí internetových stránek MČ (respektive se na ni půjde přes ně dostat – odkazem).</p> <p>Internetová stránka bude sdružovat všechny informace o volnočasových aktivitách na Praze 13.</p> <p>Stránka by měla primárně sloužit uživatelům volnočasových aktivit, ale současně i jejich poskytovatelům, kteří zde budou moci najít důležité informace, podporu a užitečné informace.</p> <p>Smyslem těchto stránek je zajistit:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Poskytovat potřebné informace o jednotlivých volnočasových aktivitách</li><li>• Mít konsolidovaný kalendář akcí</li><li>• Kde to bude možné, tak nabídnout možnost rezervačního systému</li><li>• Informovat o záměrech a plánech MČ v této oblasti</li><li>• Systému zpětné vazby od uživatelů</li><li>• Systému podpory např. v oblasti grantové politiky</li></ul> <p>Platforma bude propojena s centrálním webem a může být i součástí jednotné aplikace.</p> <p>Do tvorby stránek je doporučeno zapojit dotčené stakeholdery, kteří poskytnou informace o svých potřebách (tyto potřeby by měly stránky zohlednit). Rovněž se doporučuje před „ostrým“ spuštěním stránek otestovat se stakeholdery beta verzi (zkušební verzi) stránek a od-připomínkat je.</p> <p><i>Poznámka: Možnost využít data ze stránky <a href="https://skolyprahy13.cz">https://skolyprahy13.cz</a>, případně zajistit propojení s těmito stránkami.</i></p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor informatiky</li><li>• Odbor školství</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Občané Prahy 13</li><li>• Občané jiných MČ</li><li>• Organizace a osoby odpovědné za realizaci volnočasových aktivit</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tvorba webu: 100.000,- Kč tvorba webu - externí dodavatele ve spolupráci s odborem IT a odborem školství</li><li>• Správa webu: Personální zajištění internímu prostředky</li></ul>



	Obsahově – Odbor školství Technicky – Odbor informatiky
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Příprava internetových stránek: Vytvoření obsahu webu – v rámci stávajících personálních kapacit úřadu ve spolupráci s externím dodavatelem.</li><li>• Tvorba webu po stránce SW: Zajištěno externím dodavatelem, ale nezbytná spolupráce, komunikace a podpora ze strany odboru IT.</li><li>• Správa internetových stránek: 0,1 úvazku – správa, plnění a aktualizace internetových stránek</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Agregace dat a podkladů za oblast na jednom místě.</li><li>• Informovanost uživatelů i poskytovatelů volnočasových služeb.</li><li>• Podpurná a servisní činnost pro poskytovatele volnočasových služeb.</li><li>• Sběr dat a zpětná vazba od uživatelů – na jejich základě další plánování nebo zlepšování daných služeb.</li></ul>
Hlavní rizika	<p>Hlavní rizika při vzniku:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Při tvorbě internetových stránek nedostatečná součinnost odborů školství a odboru IT s externím dodavatelem.</li><li>• Nevhodný výběr dodavatele / tvůrce internetových stránek.</li><li>• Nesprávné nastavení internetových stránek, které nesplní požadované přínosy, cíle a efekty, které by měly poskytnout.</li><li>• Nezajištění komplexity informací a podkladů na webu z oblasti volnočasových aktivit.</li><li>• Nezapojení stakeholderů do tvorby internetových stránek.</li><li>• Nezajištění testovacího provozu internetových stránek a podrobení ověření funkčnosti u stakeholderů – možnost jejich zpětné vazby.</li></ul> <p>Hlavní rizika při fungování:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nestanovené odpovědnosti za správu a aktuálnost stránek.</li><li>• Nenastavení procesu aktualizace informací na stránkách (kdo spravuje, co se vkládá a komunikuje, kdy se to má vložit, jaký je systém sběru a aktualizace dat / informací, jak pracujeme s daty atp.).</li><li>• Nezajištění aktuálnosti informací a podkladů na internetových stránkách.</li><li>• Nevyužití potenciálu takto specifických stránek – možnost komunikace se stakeholdery, zajištění jejich informovanosti, nevyužití možnosti zpětné vazby.</li><li>• Srozumitelná a jasná komunikace pro různé typy uživatelů, případně složitost vyhledávání informací pro uživatele apod.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa 1</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2019 – 2020 (2. pol. 2019 – 1Q 2020 příprava stránek včetně jejich testování a 2Q 2020 spuštění stránek)</li></ul>

### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



### SC 3.1 Posílit digitalizaci a elektronizaci života v prostředí MČ

Název opatření	<b>Virtuální prohlídka unikátů městské části</b>
Název projektu	<b>3D Prahou 13</b>
Typ opatření	Projektové/technologické
Popis	<p>Vytvořit seznam objektů a lokalit MČ, které bude vhodné převést do virtuálního prostředí. Primární je určit lokality / objekty, které jsou něčím zajímavé, specifické pro MČ Praha 13.</p> <p>Pro realizaci projektu je zajistit v součinnosti dotčených odborů určení lokalit / objektů, které bude třeba do virtuálního prostředí převést (včetně jejich přesné lokace).</p> <p>Důležité je při realizaci vyřešit:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• V případě většího množství vytipovaných prvků je možné virtualizaci provádět etapově.</li><li>• Z pohledu MČ je vhodné určit lokality / subjekty, které budou zajímavé pro cílové skupiny. Důležité je k celé aktivitě přistupovat, že cílem je nabídnout něco odlišného, jiného, specifického, co MČ Praha 13 má a ostatní MČ nemají.</li></ul> <p>Vytipované objekty / lokality budou převedeny do 3D prostředí. Takto překlopené objekty / lokality budou součástí internetových stránek MČ, respektive by byly součástí mapových podkladů na stránkách MČ, a to ve smyslu, že přesná lokace zajímavosti bude uvedena na mapě a bude možné ji rozkliknout, kdy se uživateli představí ve 3D profilu.</p> <p>Lokality by byly i součástí mapových podkladů na stránkách MČ, a to ve smyslu, že přesná lokace zajímavosti bude uvedena na mapě a bude možné ji rozkliknout, kdy se uživateli představí ve 3D profilu.</p> <p>Pracovat s principem - když bude vznikat něco nového, zajímavého na území MČ, tak rovnou zjistit vhodnost překlopení i do 3D prostředí, a doplnit tak stávající sadu virtualizovaných věcí.</p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor informatiky</li><li>• Odbor hospodářství</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Občané MČ</li><li>• Turisté</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nákup externích služeb – převod lokalit / objektů od 3D</li></ul> <p>Náklady v řádu desítek tisíc korun (bude rozhodné dle počtu lokací / objektů)</p>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zajištění v rámci současných personálních kapacit.</li><li>• Většina práce bude zajištěna externím dodavatelem. Po virtualizaci daných prvků již není nutná další údržba.</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prezentace a PR zajímavostí na P13.</li></ul>

#### Smart City – Smart City plán MČ Praha 13



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Možnost odlišení – MČ nabízí něco zajímavé tzv. navíc.</li><li>• Přiblížení informací a zvýšení zájmu občanů MČ a potenciálních návštěvníků.</li></ul>
Hlavní rizika	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nevhodný výběr dodavatele služeb.</li><li>• Podcenění prezentace a komunikace možnosti 3D prohlídky k cílovým skupinám.</li><li>• Virtualizace prostředí / objektů, které nebudou pro cílovou skupinu zajímavé.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zásobník</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa 1</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2020</li></ul>



### 3.2 Zvýšit participaci a spolupráci obyvatel MČ

Název opatření	<b>Zapojení vybraných skupin obyvatel do rozvoje městské části</b>
Název projektu	<b>Zvyšujeme zapojení občanů</b>
Typ opatření	Procesní
Popis	<p>Jedná se o princip, kdy jsou do rozvoje, plánů a záměrů městské části zapojeny vybrané skupiny obyvatel. Jedná se o přístup, který doplňuje standardní sadu komunikace s občany a sběru zpětné vazby, které má MČ nastaveno.</p> <p>Typickými příklady bývá sběr zpětné vazby na základě pravidelných setkávání např. se seniory, dětmi, a to různými formami, např.:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dětský parlament</li><li>• tematické soutěže školských zařízení</li><li>• zavedení forem rozpočtu škol</li><li>• parlament seniorů</li><li>• další aktivity dle potřeby</li></ul> <p><i>Dětský parlament, tematické soutěže školských zařízení</i></p> <p>Každou z možností lze ještě dále modifikovat tak, aby byla zajímavá zejména kvůli zvýšení zapojení. Například u dětského parlamentu lze vytvořit systém o několika vrstvách:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• První úroveň: Každá škola bude mít svůj parlament, který bude generovat, sbírat a vybírat klíčové nápady za jednotlivé školy.</li><li>• Druhá úroveň: Setkání zástupců všech škol s vedením městské části. Prezentace návrhů, obhajoba návrhů, vzájemné připomínkování návrhů.</li></ul> <p>Závěr: Výstupem bude výběr „několika“ projektů k realizaci. Vítězné náměty / podněty mohou přinést ocenění pro školu (předem definované ceny – hmotné, finanční...).</p> <p>Možností je zapojení gamifikace (herních prvků), která by byla v oblasti školství využitelná a přínosná s ohledem na cílovou skupinu, tj. děti.</p> <p>Vedle dětského parlamentu je možné i vytvářet různé soutěže a zapojení herních prvků do podávání námětů na zlepšování městské části.</p> <p><i>Rozpočty škol</i></p> <p>De facto jde o vytvoření participativního rozpočtu pro školy a jejich žáky. Půjde však o menší alokované sumy (v řádu desetitisíců pro školu). Žáci budou navrhovat a poté sami hlasováním rozhodovat, na co škola finance využije.</p> <p>Stejně jako u participativního rozpočtu je důležité:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vytvořit otevřený systém (žádný návrh nemůže být diskriminován, pokud splní daná pravidla). Nechat opravdu čistě rozhodovat žáky.</li><li>• Dodržet transparentnost.</li></ul> <p>Záležitost komunikovat a podpořit principy motivace.</p>



	<p><i>Parlament seniorů</i></p> <p>Vytvoření platformy seniorů, která bude zastupovat názory a prezentovat projekty ze strany klubů pro seniory.</p> <p>Na rozdíl od dětských parlamentů nebude podporován princip soutěživosti, ale primárním cílem bude nastavit systém komunikace seniori – MČ (vedení).</p>
Realizátor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Odbor sociální</li><li>• Odbor školství</li><li>• Vedení MČ</li><li>• Školská zařízení</li><li>• Vybrané subjekty v oblasti sociálních služeb</li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Žáci škol</li><li>• Seniori</li></ul>
Finanční náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• Finanční náklady z rozpočtu na aktivitu – školní rozpočty</li><li>• Ostatní bez finančních nároků</li></ul>
Personální náročnost	<ul style="list-style-type: none"><li>• V rámci současných personálních kapacit</li></ul>
Efekt	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zvýšení participace vybraných skupin obyvatel na rozvoji MČ.</li><li>• Možnost vytěžit nové nápady, podněty atd. pro vedení MČ.</li><li>• Otevřenost úřadu a MČ.</li><li>• Posilování participačních návyků a odpovědnosti u žáků škol.</li><li>• Vyšší odpovědnost a sounáležitost s MČ ze strany vybraných skupin obyvatel.</li></ul>
Hlavní rizika	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nedostatečně nastavený systém jednotlivých opatření</li><li>• Neaktivita zapojených skupin.</li><li>• Nevyužití podnětů, nápadů, které vzejdou z aktivit.</li><li>• Nevhodná, nedostatečná nebo špatná komunikace aktivit a případných návazných opatření.</li></ul>
Druh implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorita</li></ul>
Etapa implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pilot</li></ul>
Termín implementace	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2020 - 2021</li></ul>